



# Merkblatt Forschungsdaten

## Planung, Sicherung und Nachnutzung

Nachvollziehbarkeit und Nachnutzung sind wichtige Argumente für Erhalt und Publikation von Forschungsdaten. Fördergeber verlangen daher immer öfter Datenmanagementpläne.

Überlegen Sie daher schon **vor dem Projektbeginn**, welche Daten anfallen werden und wie Sie damit umgehen wollen.

### Welche Daten(-mengen) fallen an?

- ✓ Datenformate
- ✓ Hardware/Software
- ✓ Vertraulichkeit der generierten Daten
- ✓ Zugang zu den Daten

### Wie sollen die Daten während des Projekts und danach gesichert werden?

- ✓ Auffindbarkeit, Identifizierbarkeit (Metadaten)
- ✓ Versionierung
- ✓ Verantwortlichkeit für Datenerhalt
- ✓ Archivierungsmöglichkeiten

### Was soll nach Projektende mit Ihren Daten passieren?

- ✓ Zugänglichkeit
- ✓ Weiternutzung durch Dritte
- ✓ Möglichkeit/Pflicht zur Publikation, Vorgaben der Fördergeber
- ✓ Nutzungsbedingungen für Weiterverwendung

### Bei welchen Aufgaben benötigen Sie Unterstützung?

### Womit kann die Universität Graz Sie unterstützen?

- ✓ Vorlage für einen Datenmanagementplan
- ✓ Beratung zu Metadaten
- ✓ Beratung zu Repositorien
- ✓ Beratung zu Langzeitarchivierung
- ✓ Informationen zu Open Access und Open Data
- ✓ Beratung zu Lizenzen
- ✓ Publikationsförderung

Kontakt: Publikationsservices der Universität Graz

✉ [ub.publikationsservices@uni-graz.at](mailto:ub.publikationsservices@uni-graz.at)