



# UNIGRAZonline Leitfaden Langfassung

## 1 Einleitung

Der vorliegende Leitfaden soll insbesondere StudienbeginnerInnen der Sozial- und Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät den Umgang mit UNIGRAZonline erleichtern. Jedoch werden auch höhersemestrige Studierende von den hier zusammengetragenen Informationen profitieren. Die Aktualisierung des Leitfadens erfolgt von MitarbeiterInnen des SOWI Dekanats in Zusammenarbeit mit der Fakultätsvertretung SOWI. Unser Ziel ist es, Studierenden der SOWI-Fakultät die Handhabung des Systems UNIGRAZonline zu erleichtern.

In Abschnitt 2 wird UNIGRAZonline vorgestellt. In den Abschnitten 3 und 4 werden das Anmeldeprozedere sowie die dabei aktuell benutzten Reihungsverfahren beschrieben. Abschnitt 5 behandelt Studierendenprobleme, die in den letzten Semestern häufig auftraten. Vor allem die im Abschnitt 5 gezeigte Methodik der Lehrveranstaltungssuche und Anmeldung sei Ihnen ans Herz gelegt, da Sie damit viel Zeit und Nerven sparen können.

Vieles an der Nutzung von UNIGRAZonline wird erst beim tatsächlichen Gebrauch verständlich. Sollten nach der Lektüre des vorliegenden Leitfadens noch Fragen offen bleiben, wenden Sie sich bitte einfach an Ihre VertreterInnen der Fakultätsvertretung SOWI ([fv@sowigraz.at](mailto:fv@sowigraz.at)).

## 2 UNIGRAZonline

UNIGRAZonline ist ein umfassendes Informationsmanagementsystem der Karl-Franzens-Universität Graz, mit dem die gesamte Lehr- und Prüfungsverwaltung abgewickelt wird. Studierende erhalten bei der Inskription (Zulassung zum Studium) nach der Einzahlung des Studienbeitrages von der Studien- und Prüfungsabteilung einen PIN-Code, über den der erstmalige Login durchgeführt wird.

Der Zugang erfolgt über folgende URL (ACHTUNG: POP-UP-Blocker deaktivieren): <https://online.uni-graz.at/>

Zur Anmeldung hier klicken

Willkommen  
[Über dieses System](#)

©2008 Universität Graz. Alle Rechte vorbehalten. | UNIGRAZonline powered by CAMPUSonline® | [Feedback](#)

Als Identifikation dienen dabei der Benutzername der UNI-IT sowie ein selbst zu erstellendes Passwort. Der erstmalige Login erfolgt mittels des PINs, welcher nach der Einzahlung des Studienbeitrages in der Studien- und Prüfungsabteilung erhältlich ist.

PIN-Eingabe in UNIGRAZonline wie folgt:

Unter <https://online.uni-graz.at/>, rechts oben auf das Schlüsselsymbol klicken, im unteren Drittel auf „Geben Sie hier ihren PIN-Code ein“ klicken, PIN, Matrikelnummer und Geburtsdatum eingeben und bestätigen.

Nach erfolgreichem Login ist die Visitenkarte, über welche die Funktionen aufzurufen sind, mit einem Klick auf den Namen (rechts oben) zu öffnen.

#### **Die wichtigsten Funktionen von UNIGRAZonline sind:**

- Anmeldung zu Lehrveranstaltungen (LVs) und Prüfungen
- Integrierter Webmail-Account nach dem Schema [vorname.nachname@edu.uni-graz.at](mailto:vorname.nachname@edu.uni-graz.at)
- Verwaltung und Abfrage von Lehrveranstaltungen und Prüfungsdaten
- Bearbeitung der persönlichen Daten und Einstellungen in Echtzeit
- Informationen wie Ort, Zeit, Inhalt, Ziel, Methode und Vortragende/r zu allen Lehrveranstaltungen und integrierte Suchfunktion nach mehreren Kriterien wie Studienplan, Person, Institut oder Raum
- Kalenderfunktion (automatischer Eintrag aller LV- und Prüfungstermine, zu denen man angemeldet ist)
- Anerkennung von Prüfungen und Zeugnisantrag direkt im System
- Ausdruck von Zeugnissen (Achtung nur Testausdruck), Studienbestätigungen und des Formulars für die vergünstigten Verkehrsverbundkarten
- Einsehen von Prüfungsergebnissen

#### **Weitere Informationen und Hilfestellungen**

Das System UNIGRAZonline ist weitgehend selbsterklärend. Zusätzlich gibt es rechts oben einen „Hilfe“-Button mit dem Hilfestellungen zum jeweils aktuellen Fenster aufgerufen werden können. Weiters gibt es eine allgemeine Informationsseite zu UNIGRAZonline, abrufbar unter <https://unigrazonline.uni-graz.at>.

## **3 Anmeldung und LV-Vergabe an der SOWI-Fakultät**

### **3.1 Regeln für die LV-Anmeldung an der SOWI-Fakultät**

Die 10-tägige Anmeldephase für alle Lehrveranstaltungen an der SOWI-Fakultät beginnt jedes Semester etwa zwei Wochen vor Semesterbeginn. Beginn des Wintersemesters ist der 1. Oktober 2018, das Sommersemester beginnt mit 5. März 2018.

Um die Auslastung im System über den ganzen Tag zu verteilen, werden die Anmeldezeiten für die jeweiligen Institute im 1/2-Stunden-Takt versetzt beginnen. Es soll damit erreicht werden, dass nicht ein gleichzeitiger Ansturm auf die Lehrveranstaltungen aller SOWI-Institute entsteht. Es sei jedoch bereits hier darauf hingewiesen, dass der **Anmeldezeitpunkt nicht ausschlaggebend für die Reihung** ist. Anmeldebeginn bedeutet natürlich auch, dass Sie sich im vorgegebenen Anmeldezeitrahmen auch wieder abmelden können. Bitte melden Sie sich für alle Lehrveranstaltungen, die Sie im kommenden Semester belegen wollen, an, auch für Vorlesungen (VO). Die Anmeldung zu Vorlesungen hat organisatorische Gründe (z.B. Freischaltung für Moodle) und zusätzlich werden Ihnen relevante Informationen (z.B. Entfall einer Vorlesungseinheit) per E-Mail zugeschickt. Sie melden sich zuerst für alle Lehrveranstaltungen auf eine **Warteliste** an. Seien Sie daher nicht verunsichert, wenn Sie keinen Fixplatz während der Anmeldephase erhalten. **Fixplätze werden erst in der Zuteilungswoche** zugeteilt. Am Montag dieser Woche wird das Reihungsverfahren SOWI 3 für die betroffenen Dummy-Lehrveranstaltungen der SBWLs aktiviert. Die Reihungsverfahren SOWI 1 und

SOWI 2 kommen am Dienstag zum Einsatz. Die **Reihungsverfahren SOWI 1, 2 und 3** bestimmen, welche Studierende einen Fixplatz in einer Lehrveranstaltung erhalten. Detaillierte Beschreibungen zu den Verfahren finden Sie weiter hinten in Abschnitt 4.

Detailed information on the current deadlines and dates can be found in UNIGRAZonline as well as on the website of the SOWI Faculty under <https://sowi.uni-graz.at>.

**Bitte melden Sie sich nur zu jenen Lehrveranstaltungen an, die Sie auch wirklich beabsichtigen, im Semester zu besuchen und abzuschließen.**

Following **Applications** will be accepted exclusively by the **SOWI-Dean's Office**:

- Freie Wahlfächer (sofern eine Selbstanmeldung über UNIGRAZonline nicht möglich ist)
- Auflagenstudierende
- MitbelegerInnen
- Kommissionelle Lehrveranstaltungsanmeldungen
- Studierende, die zum Besuch einzelner Lehrveranstaltungen berechtigt sind
- Studierende, die ein individuelles Studium absolvieren

Please take into account the respective information on the website of the SOWI Faculty under „Anmeldung zu Lehrveranstaltungen“ (see „Studium“ – „Bachelor-/Master- oder Doktoratsstudium“).

The application for courses should be possible for each student during the application phase. The application for **Lectures (VO)** remains open until the end of the grace period for inscription (30. November in the winter semester or 30. April in the summer semester). The maximum number of participants in the course can be seen in the comment field for the respective courses in UNIGRAZonline. The prerequisite check will be carried out during the application phase every day in the evening hours. Students who do not have the prerequisites for participation in a course will be automatically deregistered by the system and notified by email. It is possible to re-register for the course despite missing prerequisites, as the check takes place every day. However, you will be deregistered again if you do not meet the prerequisites.

After the application deadline, from Monday to Friday, the allocation of fixed seats and the allocation of remaining seats. After the end of this allocation, the courses begin.

## **3.2 Regeln für die LV-Vergabe an der SOWI-Fakultät**

In the first round (**Monday**) **up to 100% of the fixed seats in the LV-Dummies of the SBWLs after SOWI 3** will be allocated. If you have secured a fixed seat for the chosen SBWL, you must register for the regular courses of the SBWLs, which you would like to attend in the respective semester, by Monday afternoon. The time of registration for the real courses of the SBWLs is visible in UNIGRAZonline, as they are staggered. The end of registration should also be noted for the respective course.

In a second round (**Tuesday**) **80% of the fixed seats of all other courses after SOWI 1** will be allocated. In further rounds **20% of the fixed seats after SOWI 2** will be allocated. You will receive an automatic email about the allocation of a fixed seat in a course. On your personal business card in UNIGRAZonline, you can see under „LV-An/Abmeldung“ also the status of your application (waiting list or fixed seat). The goal is that each student receives at least eight semester weeks. Due to the supply and demand in the „course market“, this cannot be guaranteed. If you have registered for overbooked courses, you may not receive a fixed seat. Details on the allocation procedure can be found in section 4 of the accompanying guide.

Nach diesen beiden Reihungsrunden haben Sie ab Dienstagnachmittag, ca. 13.00 Uhr, **bis Mittwoch, 23.59 Uhr**, die Möglichkeit, sich von den Lehrveranstaltungen, für die Sie sich angemeldet haben (unabhängig davon, ob Sie einen Fixplatz bekommen haben oder nicht) **wieder abzumelden**.

**Achtung:** Es ist nur die Abmeldung möglich – eine neuerliche Anmeldung ist ausgeschlossen. Bitte nehmen Sie die Möglichkeit wahr, sich von all jenen Lehrveranstaltungen abzumelden, die Sie nicht besuchen möchten oder können. Sie geben Ihren KollegInnen damit eine Chance, einen Platz zu bekommen.

Am **Donnerstag** werden **Restplätze** vergeben. Dies bedeutet, wenn nach dem Anmelde- und Zuteilungsverfahren über UNIGRAZonline noch freie LV-Plätze vorhanden sind, können diese an Studierende vergeben werden, die dafür nicht angemeldet waren. Restplätze werden nur an Studierende vergeben, die auch die **Voraussetzungen** laut Studienplan für die jeweilige Lehrveranstaltung **erfüllen**. Die **Restplatzvergabe** erfolgt über UNIGRAZonline nach dem Prinzip „**first come – first serve**“ und es können dabei nur Restplätze auf Fixplätze, aber keine Wartelistenplätze gebucht werden. Auch hier ist die Abmeldung von Lehrveranstaltungen möglich und sollte bei Bedarf genutzt werden, um anderen Studierenden die Möglichkeit zu bieten, einen Platz in der Lehrveranstaltung zu bekommen.

Dieser Ablauf ist grundsätzlich gültig. Änderungen hinsichtlich der Termine oder der Zuteilungsverfahren sind jedoch möglich. Diese Informationen senden wir Ihnen einerseits per E-Mail und stellen Sie Ihnen andererseits auch auf der Website der SOWI-Fakultät unter „Anmeldung zu Lehrveranstaltungen“ (siehe „Studium“ – „Bachelor-/Master- oder Doktoratsstudium“) zur Verfügung. Darin enthalten sind relevante Informationen für Studierende hinsichtlich der Lehrveranstaltungsanmeldung und anderer Themen. Zusätzlich zu diesem Sprachrohr des Dekanats werden auf der Website regelmäßig (zur Anmeldezeit) Informationen über das Anmeldeprozedere veröffentlicht.

## 4 Reihungsverfahren

Die Wartelisten für Lehrveranstaltungen werden in der Zuteilungswoche nach den Reihungsverfahren SOWI 1, SOWI 2 und SOWI 3 sortiert. In der ersten Phase werden 80% der verfügbaren Plätze an Studierende auf der Warteliste vergeben, welche zu diesem Zeitpunkt nach SOWI 1 gereiht sind. Das Hauptkriterium von SOWI 1 sind unter anderem die bereits geleisteten ECTS-Anrechnungspunkte. Als letzter Schritt werden 20% der Plätze an Studierende nach SOWI 2 vergeben. Ziel der SOWI 2 Reihung ist die Vergabe von zumindest acht Semesterstunden an möglichst viele Studierende. **Ein rechtlicher Anspruch auf eine Zuteilung von acht Stunden besteht allerdings nicht.** SOWI 3 kommt bei den SBWLs im Bachelor- und Masterstudium Betriebswirtschaft zum Einsatz und ermöglicht den Studierenden, eigene Prioritäten zu vergeben. Bei der Zuteilung mit SOWI 3 werden nur jene Studierende berücksichtigt, die auch Prioritäten gesetzt haben. Bei der Anmeldung zur Dummy-LV je SBWL verwenden Sie bitte unbedingt das Prioritätensystem.

In der Folge werden nun die Reihungsverfahren SOWI 1, 2 und 3 im Detail erläutert.

## 4.1 SOWI 1

SOWI 1 ist in folgender Weise konzipiert:

Studierende werden vorgereiht, wenn sie den Studierendenstatus Incoming (gegenüber nicht Incoming), eine Studienkennzahl der Fakultät, eine höherwertige Studienplanzuordnung der LV (Pflichtfach höher Wahlfach höher Freies Wahlfach), mehr ECTS erworben (Studierende im Masterstudium an der Fakultät erhalten einen Bonus von 180 ECTS) sowie mehr absolvierte Semester im Studium haben. Sollten Studierende bei diesen Kriterien idente Kennzahlen haben, entscheidet das Los. Die höhere Kennzahl wird gegenüber der niedrigeren Kennzahl bevorzugt.

Die Kennzahl setzt sich somit aus folgenden Positionen zusammen:

330.402 09S 2sst VU Kostenmanagement und Controlling		UNIGRAZ online
<b>Reihungsverfahren - Beschreibung</b> LV-Gruppe: Gruppe 4: Zirngast		
TeilnehmerIn		
Kennzahl	<b>1 2 3 0066 03 4845</b>	Information je Kennzahlbereich durch Anwahl mit Mauszeiger
Reihungsverfahren	SOWI 1	

- Studierendenstatus Incoming: Studierende, die ein Auslandssemester an der Karl-Franzens-Universität Graz betreiben, werden vorgereiht (2 = Incoming, 1 = nicht Incoming). (1. Stelle der Kennzahl)
- Studienkennzahl an der Fakultät: SOWI-Studierende werden anderen Studierenden vorgereiht (2 = der Fakultät zugeordnet, 1 = nicht der Fakultät zugeordnet). (2. Stelle der Kennzahl)
- Studienplanzuordnung: Bewertung der Studienplanzuordnung: Pflichtfach = 3, Wahlfach = 2, Freies Wahlfach = 1; es wird nur die höchstwertige Zuordnung getroffen. (3. Stelle der Kennzahl)
- Absolvierte ECTS-Credits (inkl. Masterstudiumbonus): Summe der ECTS-Credits die ein/e Studierende/r innerhalb eines Studiums erhalten hat (wenn das betrachtete Studium ein Masterstudium an der SOWI Fakultät ist, wird ein Bonus von 180 ECTS-Credits zugerechnet). (4., 5., 6. und 7. Stelle der Kennzahl)
- Absolvierte Semester im Studium: Anzahl der Semester, die ein/e Studierende/r innerhalb eines Studiums absolviert hat. (8. und 9. Stelle der Kennzahl)
- Los: eine Zufallszahl mit 4 Stellen. (10., 11., 12. und 13. Stelle der Kennzahl)

### Beispiel SOWI 1

330.402 09S 2sst VU Kostenmanagement und Controlling		UNIGRAZ online
<b>Reihungsverfahren - Beschreibung</b> LV-Gruppe: Gruppe 4: Zirngast		
TeilnehmerIn		
Kennzahl	<b>1 2 3 0066 03 4845</b>	Information je Kennzahlbereich durch Anwahl mit Mauszeiger
Reihungsverfahren	SOWI 1	

**1** = nicht Incoming

**2** = SOWI-Studierende/r

**3** = Pflichtfach

**0066** = 66 ECTS wurden bisher geleistet

**03** = 3 Semester wurden absolviert

**4845** = Zufallszahl

## 4.2 SOWI 2

SOWI 2 ist in folgender Weise konzipiert:

Studierende werden vorgereiht, wenn sie (in dieser Reihenfolge) eine Studienkennzahl an der SOWI-Fakultät, eine höherwertige Studienplanzuordnung der LV (Pflichtfach oder Wahlfach höher Freies Wahlfach) und weniger Semesterstunden an Fixplätzen an der Fakultät im betreffenden Semester erhalten haben; bei gleicher Kennzahl entscheidet das Los. Die höhere Kennzahl wird gegenüber einer niedrigeren Kennzahl bevorzugt.

Die Kennzahl wird dynamisch verändert (z.B. wenn die/der Studierende einen Fixplatz erhält, ändert sich die Anzahl der fix zugeteilten Semesterstunden).

333.511 08S 2sst SE Financial and Industrial Management 2	
<b>Reihungsverfahren - Beschreibung</b>	
LV-Gruppe: Lehrveranstaltung	
TeilnehmerIn	
Kennzahl	2 2 995 9682
	Information je Kennzahlbereich durch Anwahl mit Mauszeiger
Reihungsverfahren	SOWI 2
Kennzahlänge	9

- Studienkennzahl an der Fakultät: höhere Bewertung, wenn die Studienkennzahl des Studiums des/der Studierenden der Fakultät zugeordnet ist (2 = der Fakultät zugeordnet, 1 = nicht der Fakultät zugeordnet). (1. Stelle der Kennzahl)
- Studienplanzuordnung (Pflichtfach/Wahlfach vor Freies Wahlfach): Bewertung der Studienplanzuordnung: Pflichtfach = 2, Wahlfach = 2, freies Wahlfach = 1; es wird nur die höchstwertige Zuordnung getroffen. (2. Stelle der Kennzahl)
- Weniger Semesterstunden an Fakultät: Reihung anhand der Semesterstunden aller Lehrveranstaltungen an der Fakultät, in denen die/der Studierende im betreffenden Semester einen Fixplatz erhalten hat. Die Kennzahl wird durch Subtraktion der fix zugeteilten Semesterstunden aller LV von 999 ermittelt (je weniger fix zugeteilte Semesterstunden, desto besser gereiht). (3., 4. und 5. Stelle der Kennzahl)
- Los: eine Zufallszahl mit 4 Stellen. (6., 7., 8. und 9. Stelle der Kennzahl)

### Beispiel SOWI 2

333.511 08S 2sst SE Financial and Industrial Management 2	
<b>Reihungsverfahren - Beschreibung</b>	
LV-Gruppe: Lehrveranstaltung	
TeilnehmerIn	
Kennzahl	2 2 995 9682
	Information je Kennzahlbereich durch Anwahl mit Mauszeiger
Reihungsverfahren	SOWI 2
Kennzahlänge	9

2 = SOWI-Studierende/r

2 = Pflichtfach oder Wahlfach

9682 = Zufallszahl

995 = Studierende/r hat schon 4 Stunden zugeteilt bekommen (999 - 4 = 995)

## 4.3 SOWI 3

SOWI 3 ist in folgender Weise konzipiert:

Studierende werden vorgereiht, wenn sie den Studierendenstatus Incoming (gegenüber nicht Incoming), eine Studienkennzahl der Fakultät, eine höherwertige Studienplanzuordnung der LV (Pflichtfach höher Wahlfach höher Freies Wahlfach), eine höhere Priorität (Priorität 1 ist die höchste!) vergeben, mehr ECTS erworben (Studierende im Masterstudium an der Fakultät erhalten einen Bonus von 180 ECTS) sowie mehr absolvierte Semester im Studium haben. Sollten Studierende bei diesen Kriterien idente Kennzahlen haben, entscheidet das Los. Die höhere Kennzahl wird gegenüber der niedrigeren Kennzahl bevorzugt.

SBWL.M08 10W OSSt SP Anmeldung zur SBWL Management: Führung und Personal	
<b>Reihungsverfahren - Beschreibung</b>	
LV-Gruppe: Lehrveranstaltung	
TeilnehmerIn	
Kennzahl	<b>1 2 1 96 0150 06 9866</b>
	Information je Kennzahlbereich durch Anwahl mit Mauszeiger
Reihungsverfahren	SOWI 3
Kennzahlänge	15

- Studierendenstatus Incoming: Studierende, die ein Auslandssemester an der Karl-Franzens-Universität Graz absolvieren, werden vorgereiht (2 = Incoming, 1 = nicht Incoming). (1. Stelle der Kennzahl)
- Studienkennzahl an der Fakultät: SOWI-Studierende werden anderen Studierenden vorgereiht (2 = der Fakultät zugeordnet, 1 = nicht der Fakultät zugeordnet). (2. Stelle der Kennzahl)
- Studienplanzuordnung: Bewertung der Studienplanzuordnung: Pflichtfach = 3, Wahlfach = 2, Freies Wahlfach = 1; es wird nur die höchstwertige Zuordnung getroffen. (3. Stelle der Kennzahl)
- Prioritätenzahl: Reihung anhand der gewählten Priorität, wobei Prioritäten von 1 bis 4 vergeben werden können; jede Priorität kann nur ein Mal vergeben werden; die Kennzahl wird durch Subtraktion der Prioritätszahl von 99 errechnet – eine kleinere Prioritätszahl resultiert somit in einer größeren Kennzahl. D.h. die höchste Priorität ist Priorität 1 und die Prioritätenzahl ist in diesem Fall 98. (4. und 5. Stelle der Kennzahl)
- Absolvierte ECTS-Credits (inkl. Masterstudiumbonus): Summe der ECTS-Credits die ein/e Studierende/r innerhalb eines Studiums erhalten hat (wenn das betrachtete Studium ein Masterstudium an der SOWI Fakultät ist, wird ein Bonus von 180 ECTS Credits zugerechnet). (6., 7., 8. und 9. Stelle der Kennzahl)
- Absolvierte Semester im Studium: Anzahl der Semester, die ein/e Studierende/r innerhalb eines Studiums absolviert hat. (10. und 11. Stelle der Kennzahl)
- Los: eine Zufallszahl mit 4 Stellen. (12., 13., 14. und 15. Stelle der Kennzahl)

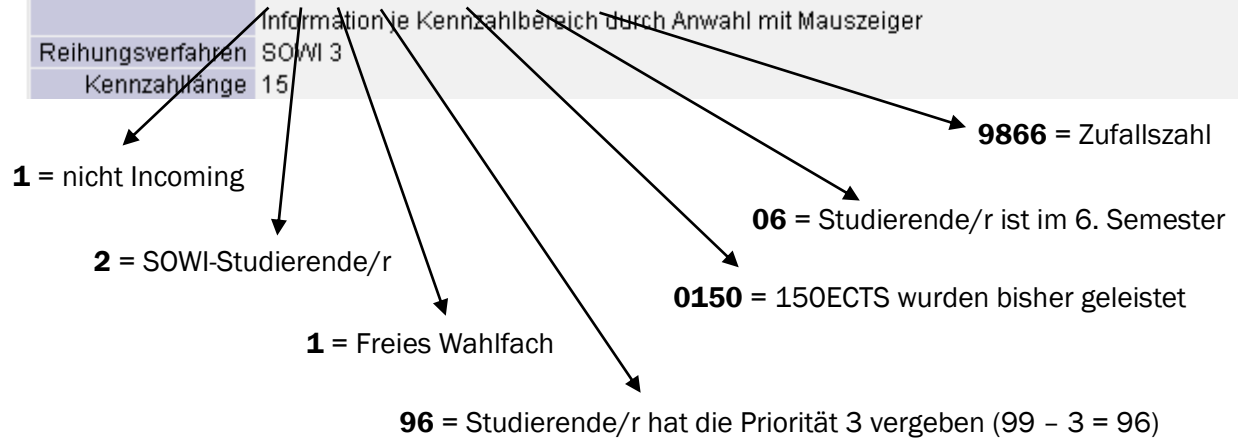
## Beispiel SOWI 3

SBWL.M08 10W 08St SP Anmeldung zur SBWL Management: Führung und Personal

### Reihungsverfahren - Beschreibung

LV-Gruppe: Lehrveranstaltung

TeilnehmerIn	
Kennzahl	1 2 1 96 0150 06 9866
Reihungsverfahren	SOWI 3
Kennzahlänge	15





## 5 UNIGRAZonline Anmeldemasken

Der erste Teil dieses Kapitels beinhaltet eine Hilfestellung zur allgemeinen Anmeldung zu Lehrveranstaltungen. Im zweiten Teil wird detaillierter auf das Anmeldeprozedere für die SBWLs im Bachelor- und Masterstudium Betriebswirtschaft eingegangen. Im dritten Teil wird beschrieben, wie man sich von der Warteliste zu einer anderen Gruppe ummelden kann.

### 5.1 Allgemeine LV-Anmeldung

Als Hilfestellung zur Lehrveranstaltungssuche und -anmeldung gibt es in UNIGRAZonline eine Suchfunktion. Diese ist eingeschränkt auch ohne Anmeldung nutzbar.

Die Studienplanansicht stellt sowohl Pflicht- als auch Wahlfächer aller Studienrichtungen an der Karl-Franzens-Universität Graz dar. Die Suche nach speziellen Lehrveranstaltungen, die Sie noch absolvieren müssen, wird dadurch erleichtert.

Angesteuert werden kann diese Maske über Ihre Visitenkarte.

The screenshot shows the UNIGRAZonline interface. At the top, the user is identified as 'Studierende/r: Aristides Sokrates'. A search dropdown menu is open, showing options like 'Suche', 'Bedienstete', 'Studierende', 'Organisationen', 'Veranstaltungen', 'Studien', 'Lehrveranstaltung', 'Wissenschaftszweige', and 'Abschlussarbeiten'. A red arrow points from the 'Studien' option in the dropdown to the 'Studien' link in the navigation bar. The main content area shows a 'Visitenkarte/Arbeitsplatz' for 'Herr Sokrates, Aristides, Dr.phil. BAK Bakker...' with an email address 'sokrates.studeni@edu.uni-graz.at'. Below this, there are four columns of navigation links: 'Forschung & Lehre' (Abschlussarbeiten), 'Studium' (Eriass und Rückzahlung des Studienbeitrages, Studierendekarte, Internationale Beziehung, Studienbeitragsstatus, LV-An/Abmeldung, Prüfungs-An/Abmeldung, Prüfungsergebnisse, Studienerfolgsnachweis, Anerkennungen / Leistungsnaträge, Studienstatus, Studienbestätigungen, Studien-Heimatadresse), 'Ressourcen' (Beantragung der Studierendekarte, Lebenslauf, Terminkalender, Webmail, Evaluierungen, Diskussionstoren, persönliche Einstellungen, Anmelde-Log, Accountstatus), and 'Dienste' (Unicard Image Upload, Interuniversitäre Anmeldung, meine Ressourcen, OH Helpdesk, Bibliothek, Universitäts Sport Institut, Kennwort ändern, Kursangebote der UB Graz, Interne Weiterbildung, Kursangebote der Personalentwicklung, Arbeitsmedizinische Leistungen). The footer contains the text: '©2018 Universität Graz. Alle Rechte vorbehalten. | UNIGRAZonline powered by CAMPUSonline® | Support'.

In der Studiensuchmaske geben Sie Ihr Studium ein und wählen es aus.

Suchbegriff: **BETRIEBSWIRTSCHAFT**

Status:  laufend  auslaufend

Studienjahr: 2017/18

Kennzahl	Studiengang	Studienart
1	515 Bachelorstudium Betriebswirtschaft (UG2002/17W)	Bachelorstudium
2	348 Bachelorstudium Unternehmenswissenschaften mit Fachschwerpunkt Betriebswirtschaft (UG2002/17W)	Bachelorstudium
3	915 Masterstudium Betriebswirtschaft (UG2002/16W)	Masterstudium

Danach muss die Studienplanansicht gewählt werden.

Semesterplan  
2017/18

Sprache: Deutsch [Englisch](#)

Anzeige: [Original-Studienplan](#) [Semesterplan-Details](#)

Aktion: [Export](#)

Auswahl: [Semesterplanansicht](#) **[Studienplansicht](#)**

**Semesterplan**

- [1. Semester](#)
- [2. Semester](#)
- [3. Semester](#)
- [4. Semester](#)
- [5. Semester](#)
- [6. Semester](#)

**Wahlfachkatalog - Wintersemester**

- [Modul I: Wirtschaftssprache](#)
- [Modul G.1.1: Spezielle BWL aus Accounting: Interne Unternehmensrechnung](#)
- [Modul G.1.2: Spezielle BWL aus Accounting: Externe Unternehmensrechnung und Steuerlehre](#)
- [Modul G.2.1: Spezielle BWL aus Finance: Banken und Finanzierung](#)
- [Modul G.2.2: Spezielle BWL aus Finance: Finanzwirtschaft](#)
- [Modul G.3.1: Spezielle BWL aus Marketing](#)
- [Modul G.4.1: Spezielle BWL aus Management Science: Management Science](#)
- [Modul G.5.1: Spezielle BWL aus Management: Informationswissenschaft und Wirtschaftsinformatik](#)
- [Modul G.5.2: Spezielle BWL aus Management: Organisation](#)
- [Modul G.5.3: Spezielle BWL aus Management: Personal](#)
- [Modul G.5.4: Spezielle BWL aus Management: Unternehmensführung und Entrepreneurship](#)
- [Modul K: Ergänzungsfach](#)

**Wahlfachkatalog - Sommersemester**

- [Modul I: Wirtschaftssprache](#)
- [Modul G.1.1: Spezielle BWL aus Accounting: Interne Unternehmensrechnung](#)
- [Modul G.1.2: Spezielle BWL aus Accounting: Externe Unternehmensrechnung und Steuerlehre](#)
- [Modul G.2.1: Spezielle BWL aus Finance: Banken und Finanzierung](#)
- [Modul G.2.2: Spezielle BWL aus Finance: Finanzwirtschaft](#)
- [Modul G.3.1: Spezielle BWL aus Marketing](#)
- [Modul G.4.1: Spezielle BWL aus Management Science: Management Science](#)
- [Modul G.5.1: Spezielle BWL aus Management: Informationswissenschaft und Wirtschaftsinformatik](#)
- [Modul G.5.2: Spezielle BWL aus Management: Organisation](#)
- [Modul G.5.3: Spezielle BWL aus Management: Personal](#)
- [Modul G.5.4: Spezielle BWL aus Management: Unternehmensführung und Entrepreneurship](#)
- [Modul K: Ergänzungsfach](#)

Diese Ansicht zeigt alle Fächer, die Ihrem Studienplan zugeordnet sind. Anmelden ist durch direktes Anklicken des Lehrveranstaltungstitels möglich.

Studierende/r: **Aristides Sokrates**

Suche

515 Bachelorstudium Betriebswirtschaft (UG2002/17W, Bachelorstudium, laufend)

**Studienplan**  
Studienjahr 2017/18

Sprache [Deutsch](#) [Englisch](#)  
LV [alle](#) im Studienjahr  
Anzeige [Original-Studienplan](#) [Druckansicht](#)  
Auswahl [Semesterplansicht](#) [Studienplansicht](#)

alle LV des Studienjahres

Abschnitt / Fachart	Lehrveranstaltung	LV	Semester mit ECTS-Credits								
			Dauer (SSt)	Art	ECTS Cr.	I	II	III	IV	V	VI
<b>Pflichtfächer (-)</b>											
Fach / Teilprüfungsfach	Lehrveranstaltung	Dauer	Art	ECTS Cr.	I	II	III	IV	V	VI	
<b>Modul A: Einführung in die Sozial- und Wirtschaftswissenschaften</b>											
<b>A.1 STEOP: Einführung in die Betriebswirtschaftslehre, VO</b>											
<a href="#">Einführung in die Betriebswirtschaftslehre [STEOP-LV]</a>		2VO		4	4						
333.000	<a href="#">W Einführung in die Betriebswirtschaftslehre</a>	2VO								Steiner P	
333.000	<a href="#">S Einführung in die Betriebswirtschaftslehre</a>	2VO								Steiner P	
<b>A.2 Einführung in die Soziologie, VO</b>											
<a href="#">Einführung in die Soziologie</a>		2VO		3	3						
319.005	<a href="#">W Einführung in die Soziologie</a>	2VO								Reicher D	
319.005	<a href="#">S Einführung in die Soziologie</a>	2VO								Haring S	
<b>A.3 Einführung in die Volkswirtschaftslehre, VO</b>											
<a href="#">Einführung in die Volkswirtschaftslehre</a>		2VO		3	3						
320.100	<a href="#">W Einführung in die Volkswirtschaftslehre</a>	2VO								Kuzmics C	
320.100	<a href="#">S Einführung in die Volkswirtschaftslehre</a>	2VO								Klamler C	
Modul A: Einführung in die Sozial- und Wirtschaftswissenschaften					6	10	10	0	0	0	0
<b>Modul B: Grundzüge der Betriebswirtschaftslehre</b>											
<b>B.1 Grundlagen Accounting, VO</b>											
<a href="#">Grundlagen Accounting</a>		3VO		6	6						
330.100	<a href="#">W Grundlagen Accounting</a>	3VO								Ewert R, Wagenhofer A	
330.100	<a href="#">S Grundlagen Accounting</a>	3VO								Ewert R, Wagenhofer A	
<b>B.2 Grundlagen Finance, VO</b>											
<a href="#">Grundlagen Finance</a>		3VO		6	6						
328.000	<a href="#">W Grundlagen Finance</a>	3VO								Mestel R, Sommersguter-Reichmann M	
328.000	<a href="#">S Grundlagen Finance</a>	3VO								Mestel R, Sommersguter-Reichmann M	

Durch Klicken auf „LV-Anmeldung“ öffnet sich ein weiteres Popup-Fenster, in dem Sie sich für die Lehrveranstaltung anmelden können. Bei vielen Lehrveranstaltungen kann aus mehreren Gruppen ausgewählt werden. Diese Gruppen zu einer LV verfolgen immer dasselbe Lehrziel, haben aber unterschiedliche Abhaltungstermine. Seien Sie daher bei der Anmeldung sorgsam, welche Gruppe Sie wählen.

Karl-Franzens-Universität Graz (AT) https://online.uni-graz.at/kfu\_online/wbLv.wbShowLVDetail?pStpSpNr=485526

333.000 18S 2SSt VO Einführung in die Betriebswirtschaftslehre

**Lehrveranstaltung - Detailansicht**

Sprache: Deutsch Englisch

Gehe zu: **LV-Anmeldung** gleiche LV

**Allgemeine Angaben**

Titel: Einführung in die Betriebswirtschaftslehre  
 Nummer: 333.000  
 Art: Vorlesung  
 Semesterstunden: 2  
 Angeboten im Semester: Sommersemester 2018  
 Vortragende/r (Mitwirkende/r): Steiner, Peter  
 Organisation: Institut für Banken und Finanzierung (Kontakt)  
 Stellung im Studienplan / ECTS-Credits: Pflichtfach: 10 | Wahlfach: 7 | Doktoratsstudien: 0

Studienart/Studienplan	SPO-V	Zuordnung zu Modul	Art	empf. Sem.	ECTS Credits	Äquiv.	Voraus.
<b>laufend</b>							
<i>Bachelorstudium</i>							
505 Bachelorstudium Soziologie (UG2002)	17W	1. Abs. / Modul B: Einführung in die Sozial- und Wirtschaftswissenschaften	PF	2.	4		
513 Bachelorstudium Economics (UG2002)	17W	1. Abs. / Modul A: Einführung in die Sozial- und Wirtschaftswissenschaften	PF	2.	4		

Klicken Sie im nächsten Fenster auf „Weiter“.

https://qline.uni-graz.at/QSYSTEM\_KFU/sa2.auswahl?cst\_person\_nr=150187&clvnr=485348&cStStudNr=

333.000 Einführung in die Betriebswirtschaftslehre (2SSt VO, WS 2017/18)

**LV-Anmeldung - Studium und Knoten der SPO-Version wählen**

Studium: B 033 513 Bachelorstudium; Volkswirtschaftslehre

Knoten der SPO-Version

Für das ausgewählte Studium ist keine Auswahl möglich: Bitte Klicken Sie (je nach Bearbeitungsmaske) auf "Weiter" oder "Speichern".

Weiter Abbrechen/Schließen

Anschließend öffnet sich das Anmelde-Fenster. Klicken Sie hier auf „Anmelden“ und bestätigen Sie die Anmeldung mit „OK“.

https://qline.uni-graz.at/QSYSTEM\_KFU/sa2.auswahl?cst\_person\_nr=150187&dvnr=485348&pStpKnotenNr=&pStStudiumNr=510857&copener=&csave=&pStpKnotenSe

333.000 17W 28St VO Einführung in die Betriebswirtschaftslehre Hilfe UNIGRAZ online Anzeige Terminliste

**LV-Anmeldung - Gruppenauswahl zur LV**

Studium: B 033 513 Bachelorstudium; Volkswirtschaftslehre  
 SPO-Kontext: k.A. (Freie Anmeldung)

Sie haben (noch) keinen "SPO-Kontext" ausgewählt. Bitte überprüfen Sie daher gegebenenfalls, ob Sie die Lehrveranstaltung/Prüfung für ein Pflicht- oder Wahl(pflicht)fach Ihres Studiums verwenden möchten. Falls keine Auswahlmöglichkeit angeboten wird besteht kein Änderungsbedarf.

Gruppe	Studium	An-/Ab-/Ummelden	Grp Vor.	Pr. Vor.	nur für Studien	Reihungs- verfahren	FP bei LV	Teilnehmer				Anmeldung		Abmeldung bis	Zeit Ort	Vortragende/r [gen.SST/Summe LV-Grp.SST]	Mitwirkende/Betreuende
								Max.TN (Grp.)	/	ist	/	WL	von				
Standardgruppe		<input checked="" type="checkbox"/> Anmelden						709	/	0	15.09.17.08.00	/	31.01.18.23.59	31.01.18.23.59		Steiner P [ 2 ]	
Anmerkung: unbegrenzte TeilnehmerInnenanzahl																	

©2018 Universität Graz. Alle Rechte vorbehalten. | Q-KFUonline powered by CAMPUSonline® | Support

Wenn Sie sich zu allen Lehrveranstaltungen angemeldet haben, können Sie auf Ihrer Visitenkarte über den Unterpunkt „LV-An/Abmeldung“ den aktuellen Status Ihrer Anmeldungen einsehen.

UNIGRAZ online Studierende/r: Suche

Lehrveranstaltungen gewählt: 2007/08

Studienjahr: 2004/05 2005/06 2006/07 2007/08  
 Sortierung: LV-Nummer PFAVF WS/SS  
 Anzeige: OrtZeit Stundenplan Prüf.Termine  
 Aktion: LV-Anmeldung

LV-Nr	Zeit Ort	LV-Titel/Gruppenname	Dauer (Std)	Art	Teil/Prüf/Eval/Info	FAW/Dr	Vortr: [gen.SST   zust.SST / (Teiln.it.Anmeld.) Teiln. [abgeh. SST/Teiln.] (Mitwirkende) (Betreuende)]
B066916 Masterstudium, Financial and Industrial Management (UnistG)							
Wintersemester							
333.410	W	CIB 1 (Investment Banking)	2	KS	0/4/0	Steiner P	
333.420	W	CIB 2 (Corporate Banking)	2	KS	0/4/0	Jerolitsch T	
333.700	W	Financial Planning & Consulting 1 (Beratungsmodelle und Financial Planning)	2	KS	0/3/0	Lucius O, Sieglner H	
333.900	W	Alpbacher Bankenseminar 2007	2	SE		Steiner P	
345.302	W	MSC Projektmanagement	2	VU	0/4/0	Talke K	
920.015	W	Improvisation und Körpersprache Gruppe 2	3	VU		Leyrer B	
Sommersemester							
333.511	S	Financial and Industrial Management 2	2	SE	1/1/0	Mestel R, Steiner P	
333.520	S	ASP 1 (Contingent Claims Analysis)	2	KS	0/4/0	Mestel R	

©2008 Universität Graz. Alle Rechte vorbehalten. | UNIGRAZonline powered by CAMPUSonline® | Feedback

In dieser Ansicht verändert sich im Laufe des Zuteilungsprozesses der Status Ihres Lehrveranstaltungsplatzes.

## 5.2 Anmeldung zu SBWLs

Zu den SBWLs in den Studienplänen Bachelor- und Masterstudium Betriebswirtschaft müssen Sie sich jeweils über die entsprechende „Dummy-LV“ anmelden. Das Seminar zur jeweiligen SBWL im Masterstudium ist nicht der Dummy-LV zugeordnet und benötigt daher eine eigenständige Anmeldung über das entsprechende Institut.

Anhand des folgenden Beispiels soll das Prinzip der Anmeldung zu einer SBWL erklärt werden: Wenn Sie die SBWL im Bereich Controlling absolvieren möchten, dann müssen Sie sich zur entsprechenden Dummy-LV „SBW.M02 Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling“ anmelden. Auch bei der Dummy-LV wird in der Anmeldephase täglich die Voraussetzungsüberprüfung durchgeführt.

Modul C/D: Spezielle Betriebswirtschaftslehre: Accounting: Controlling				
Interne Unternehmensrechnung, PS				
<a href="#">Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling [GHK: 109826]</a>		0 SP	0	0
SBW.M02	<a href="#">W Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling</a>	0 SP		
SBW.M02	<a href="#">S Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling</a>	0 SP		
<a href="#">Interne Unternehmensrechnung [GHK: 99762]</a>		2 PS	4	4
330.561	<a href="#">S Interne Unternehmensrechnung</a>	2 PS	Beinsen B	
Dezentrale Unternehmenssteuerung, PS				
<a href="#">Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling [GHK: 109826]</a>		0 SP	0	0
SBW.M02	<a href="#">W Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling</a>	0 SP		
SBW.M02	<a href="#">S Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling</a>	0 SP		
<a href="#">Dezentrale Unternehmenssteuerung [GHK: 99765]</a>		2 PS	4	4
330.562	<a href="#">S Dezentrale Unternehmenssteuerung</a>	2 PS	Ewert R, Kolarik W	
Controlling und Corporate Governance, PS				
<a href="#">Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling [GHK: 109826]</a>		0 SP	0	0
SBW.M02	<a href="#">W Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling</a>	0 SP		
SBW.M02	<a href="#">S Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling</a>	0 SP		
<a href="#">Controlling und Corporate Governance [GHK: 99766]</a>		2 PS	4	4
330.563	<a href="#">W Controlling und Corporate Governance</a>	2 PS	Sailer M, Wagenhofer A	
IT-unterstütztes Controlling, PS				
<a href="#">Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling [GHK: 109826]</a>		0 SP	0	0
SBW.M02	<a href="#">W Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling</a>	0 SP		
SBW.M02	<a href="#">S Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling</a>	0 SP		
<a href="#">IT-unterstütztes Controlling [GHK: 107221]</a>		2 PS	4	4
330.564	<a href="#">W IT-unterstütztes Controlling</a>	2 PS	Jurasek G	
Seminar aus Controlling, SE				
<a href="#">Seminar aus Controlling [GHK: 109565]</a>		2 SE	4	4
330.565	<a href="#">W Seminar aus Controlling</a>	2 SE	Wagenhofer A	
330.565	<a href="#">S Seminar aus Controlling</a>	2 SE	Wagenhofer A	

Beim Anmeldevorgang für die Dummy-LV haben Sie durch das Reihungsverfahren SOWI 3 die Möglichkeit, **Prioritäten** zu vergeben. Es stehen Ihnen 4 Prioritäten zur Auswahl, wobei **1/4** die **Höchste** ist und **4/4** die **Niedrigste**. Pro Anmeldephase können Sie jede Priorität nur ein Mal vergeben. Geben Sie der SBWL die Priorität **1/4**, dann ist das die **wichtigste SBWL** für Sie. **Priorität 4/4** stellt in diesem Fall dann die **niedrigste Wichtigkeit** dar. Eine Zuteilung mit SOWI 3 ist nur möglich, wenn auch eine Priorität gesetzt wurde!

Erhalten Sie nun in der Zuteilungswoche einen Fixplatz in der Dummy-LV und damit einen Platz für die gesamte SBWL, dann müssen Sie sich selbst innerhalb eines vom Dekanat vordefinierten Zeitraums für die einzelnen „wirklichen“ Lehrveranstaltungen – im Fall von Marketing wären das die vier Proseminare – anmelden und so eine Auswahl treffen, welche Lehrveranstaltungen Sie davon im aktuellen Semester absolvieren wollen.

Eine Platzgarantie erhalten Sie aber nur, wenn auch die Selbstanmeldung in dem vom Dekanat vorgeschriebenen Zeitfenster genutzt wird. Wird die Selbstanmeldung nicht genutzt, d.h. Sie haben sich zu keiner einzigen realen Lehrveranstaltung angemeldet, wird davon ausgegangen, dass Sie keine Lehrveranstaltung in diesem Semester besuchen wollen und Sie werden vom SBWL-Dummy Fixplatz wieder abgemeldet.

Falls Sie das **Seminar** absolvieren wollen, dann müssen Sie sich für dieses gesondert in der allgemeinen Anmeldephase am jeweiligen **Institut** anmelden.

Wenn Ihnen nur noch das SBWL-Seminar und die Fachprüfung der jeweiligen SBWL fehlen, ist ein Fixplatz in der Dummy-LV nicht mehr notwendig. Für die Anmeldung bzw. Teilnahme am Masterseminar ist ein Fixplatz in der Dummy-LV ebenfalls nicht notwendig.

Bitte melden Sie sich nur zu jenen Lehrveranstaltungen an, die Sie auch wirklich besuchen wollen. Der Fixplatz in einer Dummy-LV bleibt für ein Studienjahr erhalten. Dies garantiert Ihnen auch im darauffolgenden Semester einen Fixplatz in den verbleibenden Lehrveranstaltungen, um die SBWL abschließen zu können. Danach werden Sie abgemeldet.

Falls Sie Fragen zu den SBWLs haben (z.B. die Anmeldung betreffend), wenden Sie sich bitte direkt an das jeweilige Institut.

### Wie können die SBWLs gefunden werden?

Im obigen Beispiel wurde bereits sichtbar, dass die Dummy-LVs nicht der herkömmlichen LV-Nummernvergabe unterliegen, sondern spezielle Nummern bekommen. In der folgenden Liste sind die jeweiligen Nummern aus dem Bachelor- und Masterstudium Betriebswirtschaft aufgelistet:

**Hinweis:** Dies ist eine Übersichtsliste zur Information und bedeutet nicht, dass alle SBWLs, die im Studienplan vorgesehen sind, auch immer angeboten werden. Das Angebot richtet sich letztlich auch nach zur Verfügung stehenden Ressourcen. Es wird aber immer Sorge dafür getragen, dass die, durch den Studienplan vorgegebene Vielfalt aufrechterhalten wird. Dies bedeutet aber auch, dass jede SBWL in der Regel nur einmal angeboten wird.

<b>Bachelorstudium (Basis „Bachelorstudium BW“ 17W)</b>		
<b>SBWL</b>	<b>LV-Nr.</b>	<b>Dummy-LV Name</b>
<b>Accounting: Interne Unternehmensrechnung</b>	SBW.B01	Anmeldung zur SBWL Accounting: Interne Unternehmensrechnung
<b>Accounting: Externe Unternehmensrechnung und Steuerlehre</b>	SBW.B02	Anmeldung zur SBWL Accounting: Externe Unternehmensrechnung und Steuerlehre
<b>Finance: Banken und Finanzierung</b>	SBW.B03	Anmeldung zur SBWL Finance: Banken und Finanzierung
<b>Finance: Finanzwirtschaft</b>	SBW.B04	Anmeldung zur SBWL Finance: Finanzwirtschaft
<b>Marketing: Marketing</b>	SBW.B05	Anmeldung zur SBWL Marketing: Marketing
<b>Management Science: Management Science</b>	SBW.B06	Anmeldung zur SBWL Management Science: Management Science
<b>Management: Informationswissenschaft und Wirtschaftsinformatik</b>	SBW.B07	Anmeldung zur SBWL Management: Informationswissenschaft und Wirtschaftsinformatik
<b>Management: Organisation</b>	SBW.B09	Anmeldung zur SBWL Management: Organisation
<b>Management: Personal</b>	SBW.B10	Anmeldung zur SBWL Management: Personal
<b>Management: Unternehmensführung und Entrepreneurship</b>	SBW.B11	Anmeldung zur SBWL Management: Unternehmensführung und Entrepreneurship

<b>Masterstudium (Basis „Masterstudium BW“ 16W)</b>		
<b>SBWL</b>	<b>LV-Nr.</b>	<b>Dummy-LV Name</b>
<b>Accounting: Betriebswirtschaftliche Steuerlehre</b>	SBW.M01	Anmeldung zur SBWL Accounting: Betriebswirtschaftliche Steuerlehre
<b>Accounting: Controlling</b>	SBW.M02	Anmeldung zur SBWL Accounting: Controlling
<b>Accounting: Unternehmensrechnung und Wirtschaftsprüfung</b>	SBW.M03	Anmeldung zur SBWL Accounting: Unternehmensrechnung und Wirtschaftsprüfung
<b>Accounting: Financial Reporting</b>	SBW.M04	Anmeldung zur SBWL Accounting: Financial Reporting
<b>Finance: Corporate Finance</b>	SBW.M05	Anmeldung zur SBWL Finance: Corporate Finance
<b>Finance: Finanzintermediation</b>	SBW.M06	Anmeldung zur SBWL Finance: Finanzintermediation
<b>Finance: Investments (Fischer)</b>	SBW.M07_1	Anmeldung zur SBWL Finance: Investments (Fischer)
<b>Finance: Investments (Mestel/Palan)</b>	SBW.M07_2	Anmeldung zur SBWL Finance: Investments (Mestel/Palan)
<b>Marketing: Business-to-Consumer Management</b>	SBW.M08	Anmeldung zur SBWL Marketing: Business-to-Consumer Management
<b>Marketing: Business-to-Business Management</b>	SBW.M09	Anmeldung zur SBWL Marketing: Business-to-Business Management
<b>Management: Personalpolitik und Führung</b>	SBW.M10	Anmeldung zur SBWL Management: Personalpolitik und Führung
<b>Management: Informationswissenschaft und Wirtschaftsinformatik</b>	SBW.M11	Anmeldung zur SBWL Management: Informationswissenschaft und Wirtschaftsinformatik
<b>Management: Internationales Management</b>	SBW.M12	Anmeldung zur SBWL Management: Internationales Management
<b>Management: Unternehmensführung und Entrepreneurship</b>	SBW.M13	Anmeldung zur SBWL Management: Unternehmensführung und Entrepreneurship
<b>Management: Organisation und Institutionenökonomik</b>	SBW.M14	Anmeldung zur SBWL Management: Organisation und Institutionenökonomik
<b>Management: Wirtschaftsethik und betriebliches Verantwortungsmanagement</b>	SBW.M15	Anmeldung zur SBWL Management: Wirtschaftsethik und betriebliches Verantwortungsmanagement
<b>Management Science: Operations Research</b>	SBW.M16	Anmeldung zur SBWL Management Science: Operations Research
<b>Management Science: Produktion und Logistik</b>	SBW.M17	Anmeldung zur SBWL Management Science: Produktion und Logistik
<b>Management Science: Closed-loop Supply Chain/Sustainable Operations</b>	SBW.M18	Anmeldung zur SBWL Management Science: Closed-loop Supply Chain/Sustainable Operations

Die Dummy-LVs können unter diesen Nummern oder über die Studienplanübersicht – wie im vorherigen Unterkapitel erklärt wurde – gefunden werden.

Wenn Sie nun die gewünschte SBWL gefunden haben, gehen Sie wie bei einer gewöhnlichen Anmeldung vor, wie es im vorherigen Unterkapitel erklärt wurde. Der einzige Unterschied stellt die zusätzliche Eingabe der Priorität dar, wobei Priorität 1 die wichtigste für Sie darstellt und Priorität 4 die niedrigste Wichtigkeit bedeutet.



## LV-Anmeldung - Gruppenauswahl zur LV

aktueller Status: **noch nicht angemeldet**

Gruppe	Studium	An-/Ab-/Ummelden	Grp Vor.	Pr. Vor.	nur für Studien	FP bei LV	Teilnehmer		
							max.	/ ist	/ WL
<a href="#">Lehrveranstaltung</a>	B033515 Bachelorstudium; Betriebswirtschaft	Anmelden					J		0 / 0 / 0
<p>Anmeldung erfolgt nur auf Warteliste            Sie können für diese Anmeldung eine Priorität vergeben.            Semester markiert.</p> <p>Priorität: keine Priorität</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>keine Priorität</li> <li>1/4</li> <li>2/4</li> <li>3/4</li> <li>4/4</li> </ul>									

©2010 Universität Graz. Alle Rechte vorbehalten. | Q-KFUor PUSonline® | [Feedback](#)

### 5.3 Ummeldung von der Warteliste zu einer anderen Gruppe

Falls Sie sich zu einer Lehrveranstaltung angemeldet haben, bei der es mehrere Gruppen gibt und in denen es in einzelnen Gruppen **noch freie Plätze** gibt, erhalten Sie, falls Sie sich noch auf der Warteliste befinden, am Dienstag in der Zuteilungswoche vom jeweiligen Sekretariat eine E-Mail in dem Sie darüber informiert werden, dass Sie sich in eine andere Gruppe, in der noch freie Plätze verfügbar sind, ummelden können.

Auf Ihrer Visitenkarte im Unterpunkt „LV-An/Abmeldung“ sind alle Lehrveranstaltungen aufgelistet, zu denen Sie sich angemeldet haben. Wenn die Ummeldung von der Warteliste aktiv ist, ist dies durch ein **grün hinterlegtes „T“** bei der jeweiligen Lehrveranstaltung ersichtlich. Um sich umzumelden, klicken Sie auf das grün hinterlegte „T“. Es öffnet sich ein neues Fenster. Klicken Sie auf **„Ummelden“**. Achten Sie darauf, dass Sie nicht auf „Abmelden“ klicken, da Sie sich sonst von der Lehrveranstaltung abmelden.

**aktueller Status:**

Gruppe	Status	Status erreicht am	Studium	Knoten (SPO-Version)	Anmerkungen	Aktion
Eva Fleiß	WARTELISTE	30.01.2017 12:22	B 066 915 Masterstudium; Betriebswirtschaft	k.A. (Freie Anmeldung)		Abmelden



Gruppe	Grp Vor.	Pr. Vor.	nur für Studien	Reihungs- verfahren	FP bei LV	Teilnehmer			Anmeldung			Abmeldung bis	Zeit Ort
						Max.TN (Grp.)	/ ist	/ WL	von	/	bis		
<b>Eva Fleiß</b>		J	515(U), 548(U), 915(U), 948(U)	<a href="#">SOWI1(07W)</a>		30	/ 25	/ 1	30.09.16,02:00	/	30.09.16,23:59	30.01.17,23:59	🕒
24 von 30 Plätzen werden in der 1. Phase nach dem Reihungsverfahren SOWI 1 vergeben.													
<b>Martens</b>		J	515(U), 548(U), 915(U), 948(U)	<a href="#">SOWI1(07W)</a>		30	/ 27	/ 0	30.09.16,02:00	/	30.09.16,23:59	01.10.16,23:59	🕒
24 von 30 Plätzen werden in der 1. Phase nach dem Reihungsverfahren SOWI 1 vergeben.													
<b>Reißler (in English)</b>		J	515(U), 548(U), 915(U), 948(U)	<a href="#">SOWI1(07W)</a>		30	/ 10	/ 0	30.01.17,02:00	/	30.01.17,23:59	30.01.17,23:59	🕒
24 von 30 Plätzen werden in der 1. Phase nach dem Reihungsverfahren SOWI 1 vergeben.													

Klicken Sie im nächsten Fenster auf „Weiter“.

329.220 Empirische Wirtschaftsforschung 1 (Statistische Datenanalyse mit SPSS) (2SSSt KS, WS 2016/17) UNIGRAZ online

**LV-Anmeldung - Studium und Knoten der SPO-Version wählen**

Studium B 066 915 Masterstudium; Betriebswirtschaft

Knoten der SPO-Version

Für das ausgewählte Studium ist keine Auswahl möglich: Bitte Klicken Sie (je nach Bearbeitungsmaske) auf "Weiter" oder "Speichern".

©2017 Universität Graz. Alle Rechte vorbehalten. | Q-KFUonline powered by [CAMPUSonline](#)® | [Support](#)

Anschließend öffnet sich ein Fenster in dem alle Gruppen angezeigt werden. Bei den Gruppen, die für eine Ummeldung geöffnet sind, wird der Button „Ummelden“ angezeigt. Wählen Sie die Gruppe aus in die Sie sich ummelden möchten und klicken Sie hier noch einmal auf „**Ummelden**“. Achten Sie darauf, dass Sie nicht auf „Abmelden“ klicken, da Sie sich sonst von der Lehrveranstaltung abmelden.

## LV-Anmeldung - Gruppenauswahl zur LV

Anzeige [Terminliste](#)  
Aktion [Mail an TeilnehmerInnen](#)

## aktueller Status:

Gruppe	Status	Status erreicht am	Studium	Knoten (SPO-Version)
Eva Fleiß	WARTELISTE	30.01.2017 12:22	B 066 915 Masterstudium; Betriebswirtschaft	k.A. (Freie Anmeldung)

Studium: B 066 915 Masterstudium; Betriebswirtschaft

SPO-Kontext: k.A. (Freie Anmeldung) 

Sie haben (noch) keinen "SPO-Kontext" ausgewählt. Bitte überprüfen Sie daher gegebenenfalls, ob Sie die Lehrveranstaltung/Prüfung für ein Pflicht- oder Wahl(pflicht)fach Ihres Studiums verwenden möchten. Falls keine Auswahlmöglichkeit angeboten wird besteht kein Änderungsbedarf.

Gruppe	Studium	An-/Ab-/Ummelden	Grp Vor.	Pr. Vor.	nur für Studien	Reihungs- verfahren	FP bei LV	Teilnehmer			Anmeldung		Abmeldung bis	Zeit Ort
								Max.TN (Grp.)	/	ist / WL	von /	bis		
Eva Fleiß	B 066 915 Masterstudium; Betriebswirtschaft	<input type="button" value="Abmelden"/>	J			<a href="#">SOW1(07W)</a>	30	/	25	/	1	30.09.16,02:00 / 30.09.16,23:59	30.01.17,23:59	🕒
							24 von 30 Plätzen werden in der 1. Phase nach dem Reihungsverfahren SOW1 vergeben.							
Martens		<input type="button" value="Info"/>	J			<a href="#">SOW1(07W)</a>	30	/	27	/	0	30.09.16,02:00 / 30.09.16,23:59	01.10.16,23:59	🕒
							24 von 30 Plätzen werden in der 1. Phase nach dem Reihungsverfahren SOW1 vergeben.							
Reißer (in English)		<input type="button" value="Ummelden"/>	J	J		<del><a href="#">SOW1(07W)</a></del>	30	/	10	/	0	30.01.17,02:00 / 30.01.17,23:59	30.01.17,23:59	🕒
							24 von 30 Plätzen werden in der 1. Phase nach dem Reihungsverfahren SOW1 vergeben.							
<input type="button" value="Abbrechen"/>														

## Frequently Asked Questions

**Q: Wie funktioniert SOWI 3?**

**A:** *siehe Seite 7f.*

**Q: Wie viele Prioritäten kann ich vergeben?**

**A:** *siehe Seite 14f.*

**Q: Was passiert, wenn ich mich abmelde, kann ich die Priorität während der Anmeldephase nochmals vergeben?**

**A:** *Wenn Sie sich während der Anmeldephase von einer Dummy-LV abmelden, dann können Sie die dort verwendete Priorität weiterverwenden.*

**Q: Was passiert, wenn ich SBWLs für mehrere Studien mache?**

**A:** *Bei mehreren Studien wird durch Vergabe von Prioritäten bei der Auswahl einer SBWL das Hauptstudium definiert. Da pro Person nur eine Vergabe der Prioritäten pro Studium möglich ist, gelten alle anderen Studien automatisch als Nebens Studien und können nur ohne Priorität angemeldet werden.*

**Q: Kann man sich über die Restplatzbörse auch noch zu SBWLs anmelden?**

**A:** *Nein! Eine Anmeldung zu den SBWLs ist während der Restplatzbörse nicht vorgesehen.*

**Q: Was ist, wenn ich nicht alle LVs der SBWL in einem Semester besuchen will, muss ich mich dann nochmals zur Dummy-LV anmelden?**

**A:** *Nein. Wenn Sie mit einer SBWL beginnen, dann sind Sie auch im Semester darauf automatisch auf einem Fixplatz angemeldet, so soll sichergestellt sein, dass Sie die SBWL auch besuchen können.*

**Q: Was ist, wenn ich in einer LV der SBWL durchgefallen bin, kann ich diese ohne Probleme nochmals besuchen?**

**A:** *Ja! Hier gilt dasselbe Prinzip wie bei der Frage darüber!*

**Q: Ich erfülle die Voraussetzungen für die SBWL nicht, kann ich mich trotzdem über UNIGRAZonline oder das Institut für die SBWL anmelden, wenn noch Plätze frei sind?**

**A:** *Nein. Ohne Voraussetzungen erfolgt keine Anmeldung zu den SBWLs!*

**Q: Je mehr Stunden bereits absolviert wurden, umso höher ist die Reihung im Reihungsverfahren. Demnach wäre es von Vorteil, wenn man bereits absolvierte Freie Wahlfächer sofort anrechnen lassen könnte (auch wenn man noch nicht alle Freien Wahlfächer absolviert hat).**

**A:** *UNIGRAZonline erkennt bei der Lehrveranstaltungsanmeldung alle im Rahmen dieses Studiums absolvierten Lehrveranstaltungen. Anders ist es bei Lehrveranstaltungen, die in anderen Studien der Karl-Franzens-Universität Graz oder an in- und ausländischen Universitäten oder postsekundären Bildungseinrichtungen absolviert wurden. Diese sollten ehestmöglich über UNIGRAZonline und beim Dekanat als Freie Wahlfächer zur Anerkennung eingereicht werden, damit sie in den Reihungsverfahren berücksichtigt werden (siehe Anerkennungsleitfaden auf der Website der SOWI-Fakultät).*

**Q: Wie finde ich die E-Mail Adresse von Personen der Uni Graz?**

**A:** *In UNIGRAZonline über die Suchmaske (rechts oben) → Bedienstete oder Studierende.*

**Q: Welchen Nutzen bringt der UNIGRAZonline-Terminkalender?**

**A:** *Tagesaktuelle Übersicht über angemeldete Lehrveranstaltungen mit Informationen zu Abhaltungsterminen, Ort, etc.*

**A:** *Eigene Termine können eingetragen werden.*

**A:** *Kalender kann in andere Formate (z.B. Outlook) exportiert werden.*

**Q: Wie gelangt man zur LV-Detailansicht?**

**A:** Die Detailansicht von Lehrveranstaltungen kann durch klicken auf den LV-Titel angesteuert werden. Über die Suchfunktion, die Institutsseiten in UNIGRAZonline oder den Unterpunkt LV-An/Abmeldung der Visitenkarte können die betreffenden Lehrveranstaltungen gefunden werden.

**Q: Welche Informationen bekomme ich in der LV-Detailansicht?**

**A:** In der Detailansicht können unter anderem Inhalte, Ziele, Methoden, Literatur und Termine eingesehen werden.

**Q: Wie ändere ich meine persönlichen Daten?**

**A:** Allgemeine Änderungen können auf der Visitenkarte bei **Bearbeiten**, in der rechten, oberen Bildschirmecke durchgeführt werden (Fotoupload, Eintrag der Telefonnummer, etc.). Andere Änderungen sind auf der Visitenkarte unter den entsprechenden Unterpunkten (Terminkalender, persönliche Einstellung, Accountstatus (hier kann z.B. ein Forward von der Uni-E-Mail-Adresse auf die private gesetzt werden)) möglich.

**Q: Wo finde ich meine Prüfungsergebnisse?**

**A:** Auf der Visitenkarte → Prüfungsergebnisse. Prüfungen mit einem gelben Punkt müssen noch auf gültig gesetzt werden d.h. sie sind in Bearbeitung. Erst nach Gültigsetzung erscheint die Note am Studienerfolgsnachweis (grüner Punkt).

**Q: Wo finde ich die bisher absolvierten ECTS?**

**A:** Die bisher absolvierten ECTS können über UNIGRAZonline im Menüpunkt Studienerfolgsnachweis – Transcript of Records – Allgemein – Drucken für das jeweilige Studium eingesehen werden.

**Q: Wo sehe ich wie viele Prüfungsantritte ich in einem Fach/einer Lehrveranstaltung noch habe?**

**A:** Auf der Visitenkarte → Prüfungsergebnisse. Wenn Sie bereits einmal zur Prüfung angetreten sind, sehen Sie ganz rechts in der Zeile die von Ihnen bereits absolvierten Versuche und die maximal möglichen Versuche.

**Impressum:**

**Herausgeber**

**Karl-Franzens-Universität Graz**

**Dekanat der Sozial- und Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät**

**Universitätsstraße 15/AE, A-8010 Graz**

**[sowi.uni-graz.at](http://sowi.uni-graz.at)**

**E-Mail: [sowi.studiendekan@uni-graz.at](mailto:sowi.studiendekan@uni-graz.at)**