

Organisatorisches zur Prüfung Masterkurs Management

An-/Abmeldung zur Prüfung

- Die An-/Abmeldung zu einem Prüfungstermin ist ausschließlich innerhalb des hierfür vorgegebenen Zeitraumes möglich. Die Anmeldung ist grundsätzlich bis eine Woche vor der Prüfung möglich. Die Abmeldung kann bis 48 Stunden vor der Prüfung durchgeführt werden.
- Die An-/Abmeldung wird ausschließlich im UNIGRAZonline vom Studierenden selbst durchgeführt.
- Nach erfolgreicher Anmeldung zum Prüfungstermin und Ablauf der Anmeldefrist der elektronischen Prüfung können Sie den für Sie vorgesehenen Prüfungstermin über die Seite **www.uni-graz.at/elp-sowi** abfragen. In der dort publizierten Tabelle sind in der Zeile mit Ihrer Matrikelnummer Informationen zu Prüfungszeit, -raum, EDV-Arbeitsplatznummer, etc. ersichtlich.
- Das Fernbleiben von der Prüfung ohne Abmeldung führt zu einer automatischen Sperre des Studierenden für den nächsten Prüfungstermin.

Prüfungsaufbau und -ablauf

- Der Einlass zum Prüfungsraum erfolgt ca. 10 Minuten vor Prüfungsbeginn. Bitte erscheinen Sie daher mindestens **10 Minuten vor Prüfungsbeginn** am angegebenen Ort. Halten Sie hierfür bitte bereits vor dem Einlass Ihren Studierendenausweis bzw. einen amtlichen Lichtbildausweis bereit.
- Zum Prüfungsplatz dürfen lediglich ein Schreibutensil und ein **nicht programmierbarer** Taschenrechner mitgenommen werden.
- Schreibpapier wird von der Prüfungsaufsicht zur Verfügung gestellt und ist beim Verlassen des Prüfungsraumes wieder abzugeben.
- Mobiltelefone sind ausgeschaltet gemeinsam mit Taschen, Mänteln etc. im Garderobenbereich aufzubewahren.
- Das Starten der Prüfung erfolgt durch Eingabe des Benutzernamens (Ihre Matrikelnummer) und des Passwortes, welches Ihnen vor Ort mitgeteilt wird. Mit dem Drücken der Startfläche ENTER beginnt die Prüfung.
Die ELP läuft über den vorab festgelegten Prüfungszeitraum in den dafür vorgesehenen Räumen. Der Prüfungsakt endet mit dem Abschieken der ELP (dies kann auch vor Ablauf der Prüfungszeit erfolgen) bzw. automatisch nach Ablauf der Prüfungszeit. Studierende können aber auch jederzeit (ausdrücklich oder durch konkludente Handlung) die Prüfung vorzeitig abbrechen. Das Verlassen des Raumes kommt einem Abbruch durch die/den Studierende/n gleich (konkludente Handlung). Bei Prüfungsabbruch ist die Prüfung in der Regel negativ zu bewerten (vgl. § 31 Abs. 9 Satzungsteil Studienrechtliche Bestimmungen).
- Die Prüfung setzt sich aus **15** nach dem Zufallsprinzip konfigurierten **Fragen** zusammen, wobei ausschließlich Fragen des Typs „Mehrfachantwort“ mit einheitlich fünf Antwortmöglichkeiten verwendet werden.
- Die Anzahl der richtigen Antwortalternativen variiert von **mindestens einer bis zu maximal vier** auszuwählenden Antworten. Es sind niemals alle fünf Möglichkeiten zutreffend.
- Die Prüfungsdauer beträgt **45 Minuten**.
- Die Prüfung kann entweder individuell beendet werden (durch Drücken der Schaltfläche „Abgeben“) oder wird nach Ablauf der 45 Minuten automatisch an die Prüfungsdatenbank übermittelt.
- Nach einem versehentlichen Prüfungsausstieg erhalten Sie beim Wiedereinstieg wieder die **identische Prüfung**, mit den **bereits gegebenen Antworten**, die mit der automatischen Zwischenspeicherung (alle 10 Minuten) gesichert wurden. Sie verlieren dabei keine Prüfungszeit.
- Unter folgender URL finden Sie eine Testprüfung, wo Sie die Oberfläche des Prüfungssystems kennenlernen und sich mit dessen Handhabung vertraut machen können: **<http://elp-sowi.uni-graz.at/info/start.html>**

Fragen während der Prüfungsvorbereitung

- Aufgrund der zunehmenden Studentenanfragen zu der Prüfung "VO Masterkurs Management" wird ab diesem Semester eine offene Sprechstunde angeboten, in welcher gezielt spezifische Fragen beantwortet werden.
- Um auf die von Ihnen gestellten Fragen bestmöglich eingehen zu können, bitten wir Sie diese im Vorhinein an den zuständigen Studienassistenten Christoph Steiner (elp.mkmanagement@uni-graz.at) zu schicken.
- Der Termin für diese Sprechstunde findet jeweils ein paar Tage vor der Klausur statt. Die genaue Zeit und der Abhaltungsort werden rechtzeitig auf moodle bekanntgegeben.

Beurteilung

- Sämtliche Fragen werden einheitlich mit **12 Punkten** je Frage – also bei Wahl aller zutreffenden Antwortmöglichkeiten – bewertet. Dabei gilt: eine falsch ausgewählte Antwort hebt eine richtige auf.
- Die Prüfungsergebnisse werden am Ende der Prüfungswoche per Aushang am Institut publiziert.
- Der Termin und Ort der Einsichtnahme findet in der Regel in der Woche nach der Prüfungswoche statt und wird Ihnen zusammen mit den Noten bekanntgegeben.