

# LV-Teilnahmeverwaltung

Nachträgliches an-/Abmelden von Studierenden

## Einstieg in die Teilnahmeliste

Wenn Sie sich in UNIGRAZonline eingeloggt haben, klicken Sie bitte oben rechts auf Ihren Namen, so dass sich Ihre Visitenkarte öffnet (diese wird bei Ihnen wahrscheinlich etwas weniger Punkte enthalten).

Herr **Hockemeyer**, Cord, Oberrat Dipl.-Inf.

E-Mail [cord.hockemeyer@uni-graz.at](mailto:cord.hockemeyer@uni-graz.at)  
Homepage <https://homepage.uni-graz.at/cord.hockemeyer/>

Telefon Uni Graz +43 (0)316 380 - 8531  
Mobil +43 (0)699 10528036

Sprechstunde Sprechstunde nach Vereinbarung

Zusatzinfo I am interested in algebraic and probabilistic models describing knowledge and competence structures, and especially in the application of such structures for technology enhanced learning. A special focus is on efficient procedures for the personalised assessment of knowledge where efficiency includes the computational side as well as the psychological/pedagogical side.

Postadresse [602 Institut für Psychologie](#)  
8010 Graz, Universitätsplatz 2/DG (Institut für Psychologie)

Dienstort [\[602\] 8010 Graz, Universitätsplatz 2/III, Raum 0002030332](#)



Forschung & Lehre	Ressourcen	Dienste
<ul style="list-style-type: none"><li>Online Prüfungssystem</li><li>Abschlussarbeiten</li><li>Forschungsportal</li><li>Meine Prüfungstermine</li><li>Lehrveranstaltungen</li><li>Prüfungsmanagement</li><li>LV-Erhebung</li><li>Studierendenstatistik</li><li>LV-Bookmarks</li><li>Moodle</li><li>Check-in</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Lebenslauf</li><li>Terminkalender</li><li>Funktionen</li><li>Evaluierungen</li><li>Diskussionsforen</li><li>UNIZEIT als E-Paper</li><li>persönliche Einstellungen</li><li>Anmelde-Log</li><li>Accountstatus</li><li>Webmail</li><li>Urlaubsworkflow / Entgeltnachweis</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Unicard Image Upload</li><li>Interuniversitäre Anmeldung</li><li>Bestellung von Visitenkarten</li><li>Geschäftsprozesse</li><li>Interne Jobbörse</li><li>meine Ressourcen</li><li>Wissensbilanz</li><li>Intranet</li><li>Bibliothek</li><li>Bibliotheks-Verbund</li><li>Suche freie Ressource</li><li>Kennwort ändern</li><li>Interne Weiterbildung</li><li>Kursangebote der UB Graz</li><li>Prävention &amp; Sicherheit</li><li>Weiterbildung Gleichstellung</li><li>DSGVO Kurs Bestätigung</li></ul>

Gehen Sie dann auf den Punkt „Lehrveranstaltungen“.

Hockemeyer\_Cord Hilfe UNIGRAZonline

**Lehrveranstaltungsangebot**  
Studienjahr 2022/23

Navigation  
Studienjahr 2022/23  
Gruppierung Pflicht/Wahlfach Semester keine  
Anzeige Aktualisieren Stundenplan Wunschtermine Terminlisten Teilnehmendenliste  
Auswahl Angebot Erhebung

1 Einträge vorhanden

LV-Nr	Sem.	Term.	Titel	Dauer	Art	Teil/Prüf/Eval/Info	SPO	Vortragende*	betr. Org.	Unterrichts-/Lehrsprachen
PSY.849	S		<a href="#">Seminar zur Grundlagenvertiefung (Erasmus+Seminar on Quantitative Thinking)</a>	2	SE		1/2/0	Hockemeyer_C	602	Englisch

©2023 Universität Graz. Alle Rechte vorbehalten. | UNIGRAZonline powered by CAMPUSonline® | Support

Klicken Sie auf das linke farbige Symbol (im Screenshot ein rotes „x“ im Kreis, kann aber variieren, je nachdem, ob Sie vor, während oder nach der Anmeldefrist schauen), um in die Teilnahmeverwaltung zu kommen.

## Einsicht in die Teilnahme- und Warteliste

In der Teilnahme-/Warteliste sind im einfachen Fall nur zwei als Link unterlegte Zahlen wichtig.

PSY 849 23S 2SS1 SE Seminar zur Grundlagenvertiefung (Erasmus+Seminar on Quantitative Thinking) Hilfe UNIGRAZ

Nummer Semester Dauer LV-Art  
Titel

**Verwaltung von Teilnehmenden - Gruppenliste**

Aktion [Kennzahlen neu berechnen](#)  
 Anzeige [Berechtigungen](#) [Teilnehmendenliste](#)  
 Teilnehmende [Exportieren](#) [Berichte](#) [Suchen](#)  
[Prüfungsvoraussetzungen prüfen](#)  
[Prüfungsmanagement](#) [über E-Mail benachrichtigen](#) [Statistik](#)  
[Anzeigen](#)

+ Standardgruppe aktivieren + Neue Gruppe erstellen

Gruppenname	Max. TN (Grp.)	/ TN (Dr.)	/ WL	Anmeldung		Abmeldung bis	Reihungs- verfahren	Anz. Pos.	Zeit Ort	SST (fixe Termine / gepl. & fixe Termine / LV)	Eval.	Grp. Vor.	Pr. Vor.	Studienr. wechsel	nur für Studien	FP bei LV	Vortragende/r (gen. SST/Summe LV-Grp.SST)	Mitwirkende / Betreuende
				von	bis													
Anmerkung																		
Standardgruppe	0	/ 3	/ 0	30.01.23,08:45	/ 11.02.23,23:59:13	02.23,23:59	EVSO_2017			5.822 / 5.822 / 2							Hockemeyer.C [ 2 ]	
Gruppengröße 5; Besondere Anmeldefrist aufgrund organisatorischer Notwendigkeit. Anmeldung erfolgt nur auf Warteliste																		

Sie geben die Anzahl der Studierenden auf der Teilnahme- bzw. Warteliste an. Wenn Sie eine dieser beiden Zahlen anklicken, kommen Sie in die Liste der entsprechenden Studierenden.

Bei Lehrveranstaltungen mit Parallelgruppen sieht obiges Bild manchmal etwas komplizierter aus.

+ Standardgruppe aktivieren + Neue Gruppe erstellen

Gruppenname	Max. TN (Grp.)	/ TN (Dr.)	/ WL	Anmeldung		Abmeldung bis	Reihungs- verfahren	Anz. Pos.	Zeit Ort	SST (fixe Termine / gepl. & fixe Termine / LV)	Eval.	Grp. Vor.	Pr. Vor.	Studienr. wechsel	nur für Studien	FP bei LV	Vortragende/r (gen. SST/Summe LV-Grp.SST)	Mitwirkende / Betreuende
				von	bis													
Anmerkung																		
Standardgruppe	0	/ 0	/ 3	31.01.23,23:45	/ 31.01.23,23:59:05	03.23,23:59	EVSO_2017			0 / 0 / 2							Hockemeyer.C [ 0,01 ]	
Anmeldung bei den Einzelgruppen, Gesamtgruppengröße 46 Anmeldung erfolgt nur auf Warteliste																		
<a href="#">Koten (Genetik kognitiver Funktionen und Verhaltensmerkmale); Mittwoch 10:00-11:30 Uhr, ENGLISCH)</a>	0	/ 0	/ 0	06.02.23,09:30	/ 24.02.23,23:59:05	03.23,23:59	EVSO_2017			0.021 / 0.021 / 2								
Gruppengröße 21; Anmeldung für 602.016 Anmeldung erfolgt nur auf Warteliste																		
<a href="#">Vogel (Neurokognitive Grundlagen individueller Unterschiede); Donnerstag 11:45-13:15 Uhr</a>	0	/ 0	/ 0	06.02.23,09:30	/ 24.02.23,23:59:05	03.23,23:59	EVSO_2017			0.021 / 0.021 / 2								
Gruppengröße 25; Anmeldung für 602.002 Anmeldung erfolgt nur auf Warteliste																		

Hier gibt es neben den eigentlichen LV-Gruppen noch die „Standardgruppe“. Die Fixplatzstudierenden stehen bei den einzelnen Gruppen, die Wartelistenstudierenden gesammelt bei der Standardgruppe.

Der folgende Screenshot zeigt eine Teilnahmeliste. In dem Kästchen oben rechts können Sie direkt in die Warteliste bzw. die Liste der abgemeldeten Studierenden wechseln. Die Listen sind immer alphabetisch sortiert. Für die Reihung der Warteliste müssen Sie diese absteigend nach Kennzahl sortieren.

PSY.849 23S 2SSt SE Seminar zur Grundlagenvertiefung (Erasmus+Seminar on Quantitative Thinking) Hilfe UNIGRAZ online

**Teilnehmendenliste (Fixplätze)**  
Gruppe: Standardgruppe

**Teilnehmendenliste**  
Aktion [anmelden](#) [Exportieren](#) [Berichte](#) [Prüfungsvoraussetzungen prüfen](#)  
Gehe zu [Prüfungsmanagement](#)  
Anzeige [Teilnehmende](#) [Warteliste](#) [Abmeldungen](#)

angemeldete Personen									
<input type="checkbox"/>	Familien- oder Nachname	Vorname	Matr.Nr.	Kennzahl	Studium / Semester	Studienplankontext	Fixplatzerhalt am	zugeteilt von	Anmerkung
<input type="checkbox"/>				20180014401	UB 066 840 (UG2002(2019W))/1	Freie Anmeldung	12.02.23, 12:26	Hockemeyer	---
<input type="checkbox"/>				20200013610	UB 066 840 (UG2002(2019W))/2	[VK] [M840/19W/PK-C.2] C.2: Seminar zur Grundlagenvertiefung, SE	12.02.23, 12:26	Hockemeyer	---
<input type="checkbox"/>				20196019288	UB 066 840 (UG2002(2019W))/2	[VK] [M840/19W/PK-C.2] C.2: Seminar zur Grundlagenvertiefung, SE	12.02.23, 12:26	Hockemeyer	---

## An- und Abmeldungen sowie Fixplatzvergabe

Wenn Sie Studierende abmelden wollen, markieren Sie diese in der Teilnahme- oder Warteliste. Dabei ändert sich das Funktionskästchen oben rechts und Sie bekommen u.a. die Option „Abmelden“.

Wenn Sie Studierende von der Warteliste einen Fixplatz geben wollen, markieren Sie diese in der Warteliste. Im einfachen Fall (es gibt nur die Standardgruppe) wählen Sie dann den Punkt „Fixplatz zuweisen“. Wollen Sie Studierende von der Standardgruppen-Warteliste auf Ihre individuelle Fixplatzliste verschieben, so wählen Sie den Punkt „Gruppenummeldung“. Im Folgefenster markieren Sie oben die Option „Teilnehmendenliste (Fixplatz)“ und unten die gewünschte Gruppe. Danach wird der Button „Gruppenummeldung“ aktiv.

602.A53 23S 2SSt SE Spezielle Kapitel der Neuropsychologie Hilfe UNIGRAZ online

**Studierende ummelden**

Anmeldung auf  Teilnehmendenliste (Fixplätze)  
 Warteliste  
**Hinweis:** Personen auf Wartelisten können, abhängig von den Parametern der Gruppe, automatisch auf freie Plätze vorrücken.

Optionen  gewählte Personen werden per E-Mail benachrichtigt

weitere Anmerkung (optional)

1000 Zeichen frei

Alternative Gruppen:	Anmerkung	Teilnehmende Max. TN (Grp.) / ist / WL	LV Vor.	nur für Studien
<input type="radio"/> Koten (Genetik kognitiver Funktionen und Verhaltensmerkmale); Mittwoch 10:00-11:30 Uhr; ENGLISCH	Gruppengröße 21; Anmeldung für 602.016	0 / 0 / 0		
<input type="radio"/> Vogel (Neurokognitive Grundlagen individueller Unterschiede); Donnerstag 11:45-13:15 Uhr	Gruppengröße 25; Anmeldung für 602.002	0 / 0 / 0		

Wollen Sie Studierende neu anmelden, so wählen Sie oben rechts den Punkt „Anmelden“.

**Suche nach Personen**

Gruppe: Standardgruppe

Name oder Matrikelnummer	<input type="text" value="*099999*"/>	<input type="button" value="Suchen"/>
Anmeldung auf	<input type="radio"/> Teilnehmendenliste (Fixplätze) <input checked="" type="radio"/> Warteliste	
Optionen	<input checked="" type="checkbox"/> gewählte Personen werden per E-Mail benachrichtigt	
weitere Anmerkung (optional)	<input type="text"/>	
	1000 Zeichen frei	

31 Studierende gefunden					
Familien- oder Nachname	Vorname	Matrikelnummer	Anmeldung zur Lehrveranstaltung für das Studium		
			Anmelden	Studium	SPO P/W/Dr
Beutlin	Frodo	<a href="#">09999982</a>	<input type="button" value="Anmelden"/>	[UB 011] Katholische Fachtheologie (UG2002)	
			<input type="button" value="Anmelden"/>	[UB 033 548] Bachelorstudium; Umweltsystemwiss. - Betriebswirtschaft (UG2002)	
			<input type="button" value="Anmelden"/>	[UB 033 630] Bachelorstudium; Biologie (UG2002)	
			<input type="button" value="Anmelden"/>	[UB 033 645] Bachelorstudium; Erziehungs- und Bildungswissenschaft (UG2002)	
			<input type="button" value="Anmelden"/>	[UB 066 486] Masterstudium; Technical Physics (UG2002)	
			<input type="button" value="Anmelden"/>	[UB 066 546] Masterstudium; Inclusive Education (UG2002)	
			<input type="button" value="Anmelden"/>	[UB 198 418 435 01] Bachelorstudium Lehramt Sek (AB); UF Katholische Religion; UF Technische und Textile Gestaltung (Lehramt AT)	
Burns	Charles Montgomery	<a href="#">09999980</a>	<input type="button" value="Anmelden"/>	[UB 011] Katholische Fachtheologie (UG2002)	
			<input type="button" value="Anmelden"/>	[UB 033 305] Bachelorstudium; Pharmazeutische Wissenschaften (UG2002)	
			<input type="button" value="Anmelden"/>	[UB 033 548] Bachelorstudium; Umweltsystemwiss. - Betriebswirtschaft (UG2002)	
			<input type="button" value="Anmelden"/>	[UB 033 630] Bachelorstudium; Biologie (UG2002)	

Suchen Sie den/die Studierende/n mittels Matrikelnummer oder Familienname. **Danach** wählen Sie aus, ob die Anmeldung auf Fixplatz oder auf Warteliste erfolgen soll. Dann klicken Sie bitte den „Anmelden“-Button bei der/dem entsprechenden Studierenden und Studienrichtung. Es kommt dann noch ein weiteres Fenster zur Studienplanzuordnung („SPO-Knoten“). Die Liste der SPO-Knoten enthält immer als letzten Punkt „Freie Anmeldung“. Wenn es – wie im Screenshot – genau eine weitere Option gibt, wählen Sie bitte diese. Gibt es mehrere Optionen (vor allem im Master-Studium der Fall), so wählen Sie bitte die Freie Anmeldung, außer der/die Studierende hat eine explizite Angabe gemacht.