

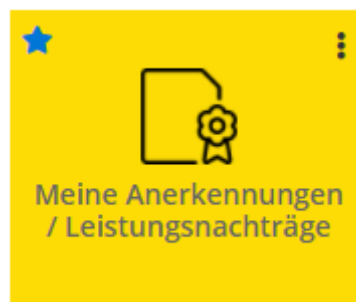
Erstellung einer Anerkennung in UNIGRAZonline  
Studium mit online Curriculum Support  
(SPO)

ANERKENNUNGSTYP: ALLGEMEINE ANERKENNUNG  
FÜR STUDIERENDE AN DER NATURWISSENSCHAFTLICHEN FAKULTÄT  
BILDUNGSEINRICHTUNG: KARL-FRANZENS-UNIVERSITÄT

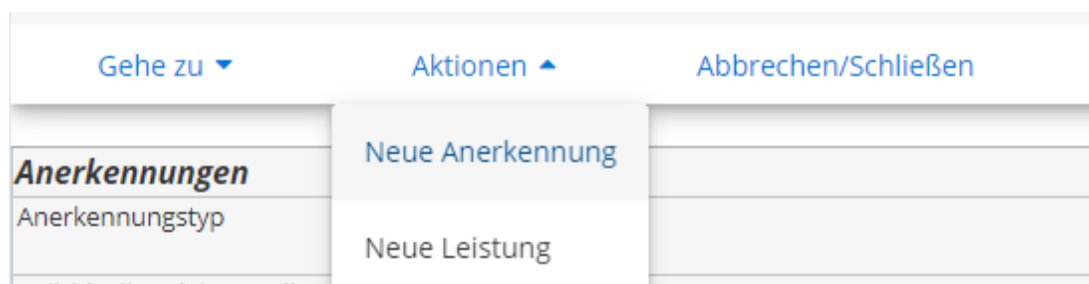
**Diese Art der Anerkennung wird zum Beispiel verwendet, wenn Sie ein  
Pflichtfach Ihres Studiums unter einem anderen Studium  
(andere Studienkennzahl) absolviert haben.**

Melden Sie sich in UNIGRAZonline  
([https://online.uni-graz.at/kfu\\_online/webnav.ini](https://online.uni-graz.at/kfu_online/webnav.ini)) mit Ihren Zugangsdaten an.

1. Klicken Sie im Feld Studium auf „**Meine Anerkennungen/ Leistungsnachträge**“.



2. Wählen Sie „**Aktionen, neue Anerkennung**“ und fügen Sie die Grunddaten des Antrages in dem Feld „Allgemein“ und „Datum“ (siehe Abbildung) ein; (bei Anerkennungsdatum ist das aktuelle Datum zu wählen); „**Speichern**“ Sie Ihre Eingabe und schließen Sie das Fenster.



Auswahl ( Parameter ) ▾    Abbrechen/Schließen

---

**Allgemein**

Studium

Anerkennungstyp

Geschäftszahl


Dekanatszahl

Anmerkung

Bildungseinrichtung

---

**Datum**

Anerkennungsdatum    
Format: TT.MM.JJJJ

3. Klicken Sie im Feld „Auswahl (Parameter)“ auf „Positionen“.

Auswahl ( Parameter ) ▲    Abbrechen/Schließen

**Allgemein**

Parameter

Positionen

4. Wählen Sie unter Aktionen „Neue Position“.

Auswahl ( Positionen ) ▾    Aktionen ▲    Abbrechen/Schließen

Zum gewählten Bescheid liegen derzeit keine Positionen vor!

5. Wählen Sie das erste „Hinzufügen“ (anzuerkennende Veranstaltung) und wählen Sie die bereits positiv absolvierte Lehrveranstaltung aus, welche für eine andere Lehrveranstaltung laut Studienplan anerkannt werden soll.


Neue Position anlegen

anzuerkennende Veranstaltung(en) [hinzufügen](#)



wird/werden anerkannt für Uni Graz-Veranstaltung(en) [hinzufügen](#)

Frei definierbare Leistung(en) (zB.:Freifach)[Hinzufügen](#)

[Speichern und Schließen](#)   [Abbrechen](#)

 Erbrachte Leistung auswählen

[Abbrechen/Schließen](#)

123456	k.A.	<b>Advanced Cognitive Psychology</b>
A00.006957	18W 	für Position gewählt
<b>Allgemeine Chemie für PharmazeutInnen, VO</b> 		

Nach der Auswahl klicken Sie auf „Schließen“.

*Wenn zum Beispiel zwei absolvierte Lehrveranstaltungen für eine andere Lehrveranstaltung anerkannt werden sollen, dann klicken Sie erneut auf „anzuerkennende Veranstaltung(en) hinzufügen“ und wählen die zweite Lehrveranstaltung aus.*

6. Mit dem zweiten „Hinzufügen“, im Feld „wird/werden anerkannt für Uni Graz-Veranstaltung(en)“, ist die gleichwertige Lehrveranstaltung laut Studienplan an der Karl-Franzens-Universität auszuwählen. (Siehe Abbildung Punkt 7).

Neue Position anlegen

anzuerkennende Veranstaltung(en) [hinzufügen](#)

wird/werden anerkannt für Uni Graz-Veranstaltung(en) [hinzufügen](#)

Frei definierbare Leistung(en) (zB.:Freifach)[Hinzufügen](#)

[Speichern und Schließen](#)   [Abbrechen](#)

7. Die SPO Struktur ist nun ersichtlich.

Klappen Sie den Bereich laut Studienplan auf und wählen Sie die zugehörige Lehrveranstaltung aus. Mit „Auswählen“ bestätigen Sie Ihre Wahl.

Zur Allgemeinen Sucheingabe Fertig

Auswählen ...

Bezeichnung	
<input type="checkbox"/>	[2018W] Bachelorstudium Pharmazeutische Wissenschaften 18W
<input type="checkbox"/>	[T305/15W/RK-HM-A] Hauptmodul A: Einführungsmodule 1 und 2
<input type="checkbox"/>	[VK] [T305/15W/MK-A.1] Modul A.1: Einführungsmodul 1
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> [VK] [T305/15W/PK-A1.1] A.1.1: Einführung in die Pharmazeutischen Wissenschaften, OL [STEOP]
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> [VK] [T305/15W/PK-A1.2] A.1.2: Physik für Studierende der Pharmazeutischen Wissenschaften, VO
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> [VK] [T305/15W/PK-A1.3] A.1.3: Allgemeine Biologie für Studierende der Pharmazeutischen Wissenschaften, VO [STEOP]
<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> [VK] [T305/15W/PK-A1.4] A.1.4: Humane Zellbiologie für Studierende der Pharmazeutischen Wissenschaften, VO [STEOP]
<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/> [VK] [T305/15W/PK-A1.5] A.1.5: Allgemeine Chemie für Studierende der Pharmazeutischen Wissenschaften, VO [STEOP]

8. Beurteilen Sie die Lehrveranstaltung (die Note ist dieselbe wie bei der abgelegten Prüfung). Mit „Hinzufügen“ wird die Lehrveranstaltung im Hintergrund eingewählt.

Wenn erforderlich, können Sie mit „Weitere auswählen“, weitere Lehrveranstaltung zu dieser Position hinzufügen.

Mit „Hinzufügen“ und „Schließen“ beenden Sie den Vorgang.

Abbrechen/Schließen

Soll hinzugefügt werden **A00.051140 A.1.5: Allgemeine Chemie für Studierende der P...**

Semester 2020/21 S

Beurteilung

Weitere auswählen

- E mit Erfolg teilgenommen
- O ohne Erfolg teilgenommen
- U Ungültig/Täuschung
- X Nicht erschienen
- 1 sehr gut
- 2 gut
- 3 befriedigend
- 4 genügend
- 5 nicht genügend

Hinzufügen Schließen

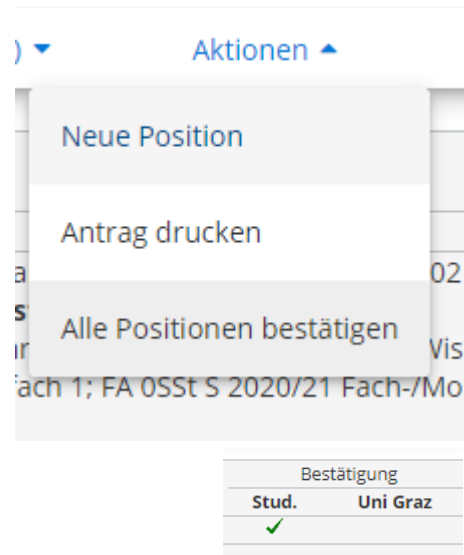
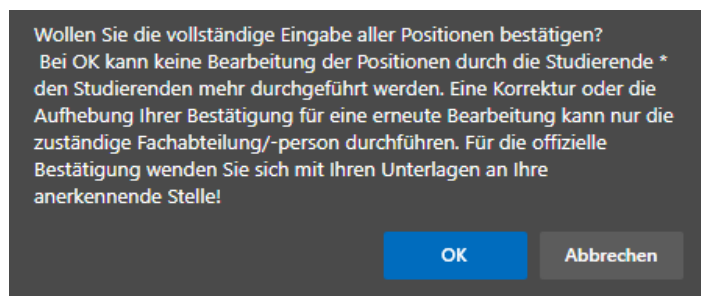
Position 1		
A00006957 Allgemeine Chemie für PharmazeutInnen, VO; FA 3SSt W 2018/19 Fach-/Modulprüfung; (UB.449_01.03.2019)	E	4,5
<b>wird anerkannt für</b> A00031600 A.1.5: Allgemeine Chemie für Studierende der Pharmazeutischen Wissenschaften, VO; FA 3SSt S 2019/20 Fach-/Modulprüfung;	E	4,5

9. Mit „Speichern und Schließen“ ist die Position fertiggestellt.

Speichern und Schließen Abbrechen

Um eine weitere Position anzulegen wählen Sie „**Neue Position**“ und wiederholen sie den Vorgang laut den Punkten 5-9.

**10.** Wenn Sie den Antrag fertiggestellt haben, bestätigen Sie im Feld „**Aktionen, alle Positionen bestätigen**“ Ihre Eingabe und „**Speichern**“ sie diese. (Nach dieser Bestätigung können von Ihnen keine Änderungen mehr vorgenommen werden).



**11.** Unter dem Punkt „**Aktionen, Antrag drucken**“ öffnet sich ein PDF-File der erstellten Anerkennung. Dieses PDF-File ist auszudrucken und von der/dem Curricula-Kommissionsvorsitzenden zu unterzeichnen; danach bringen Sie die beantragte Anerkennung in das Prüfungsreferat der Naturwissenschaftlichen Fakultät zur weiteren Bearbeitung oder Sie senden die beantragte Anerkennung via E-Mail an [nawi.pruefref@uni-graz.at](mailto:nawi.pruefref@uni-graz.at).



- Nach Unterzeichnung des Antrages von der/dem Curricula-Kommissionsvorsitzenden ist dieser im **Prüfungsreferat der Naturwissenschaftlichen Fakultät** zur weiteren Bearbeitung abzugeben oder via **E-Mail** zu senden.

