

VWA-KURS

Zitierleitfaden

BG/BRG Fürstenfeld

SJ 2019/2020

- Harvard-Zitierweise
- Word im APA-Stil, 6. Aufl.

e) Grammatische Veränderungen im Zitat, die durch das Einfügen des Zitats in den eigenen Satzbau vorgenommen werden (Satzstellung, abweichende Endungen, veränderte Groß- und Kleinschreibung...), werden durch eckige Klammern gekennzeichnet.

aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa „bbb[c] bbbb[c]“ (Rövekamp, 2012, S. 5).

f) Ergänzungen, die für das Verständnis des Zitates wichtig sind, werden in eckigen Klammern beigefügt und mit „Anm. d. Verf.“ versehen.

„aaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa [bbbbbbb, Anm. d. Verf.] aaaaaaaaaaa.“ (Wagenhofer, 2009)

g) Zeichensetzung und Rechtschreibung werden unverändert übernommen. Fehler im Zitat (nicht jedoch alte Rechtschreibung) werden durch ein [sic!] (lateinisch für „so!“) gekennzeichnet.

„Rechtschreifer [sic!] in Zitaten werden unverändert übernommen.“

h) Weitere Hinweise:

- In den Kurzbelegen reichen **AutorIn, Erscheinungsjahr** und **Seite**.
- Bei mehr als **drei** AutorInnen, HerausgeberInnen oder Verlagsorten wird nur der erste Name/Ort mit dem Zusatz „u.a.“ genannt.
- Verweist ein Beleg auf zwei Seiten im Originaltext, so fügt man der Seitenzahl ein „**f.**“ (für „folgende“) an, bei mehr als zwei Seiten die **genaue Seitenangabe** (z.B. S. 18-25).
- **Hervorhebungen** im Originaltext (Fettdruck, Kursivschrift) müssen in Zitaten übernommen werden.
- Zitate in einer **Fremdsprache** werden in den Fließtext eingefügt und - außer bei englischen Zitaten - in einer **Fußnote**¹ übersetzt.
- **Sekundärzitate**, also Übernahmen von wörtlichen Zitaten aus einer anderen Arbeit, sollten vermieden werden. Kann jedoch ein Zitat nicht im Original überprüft werden (z.B. wenn ein Buch vergriffen ist), so ist nach dem Zitat der wörtlich übernommenen Passage noch „**zit. n.**“ (für „zitiert nach“) und das genaue Zitat zu ergänzen, woher man den Originalwortlaut übernommen hat.
- Bei **Filmen, Hörtexten** oder **Audiofiles** gibt man die genaue Zeitangabe „**TC**“ (Time Code) an.

¹ Übersetzung

Vollbelege im Literaturverzeichnis

Literaturverzeichnis

Brennice, A. (2011). *Wollen Sie wirklich Wissenschaftler werden? ... dann los!* Heidelberg: Spektrum Akademischer Verlag.

Gasteiner, M., & u.a. (Hrsg.) . (2010). *Digitale Arbeitstechniken für Geistes- und Kulturwissenschaften*. (Bd. UTB 3157). Wien, Köln, Weimar: Böhlau.

Hahner, M., Scheide, W., & Wilke-Thissen, E. (2011). *Wissenschaftliche[s] Arbeiten mit Word 2010*. Unterschleißheim: Microsoft Press.

Mitnik, P. (2011). Die vorwissenschaftliche Arbeit im Fach "Geschichte und Sozialkunde/Politische Bildung". *Historische Sozialkunde. Geschichte - Fachdidaktik - Politische Bildung, 41. Jahrgang (H.1)*, S. 14-17.

Rövekamp, M. (10. 1. 2012). *Wenn der Doktor mit dem iPad kommt. Medizinstudenten nutzen häufig elektronische Literatur*. Abgerufen am 15.04. 2012 von Westfälische Nachrichten, Ausgabe für Münster, Lokalteil: <http://resolver.uni-muenster.de/urn:nbn:de:hbz:6-21479478767>

Schaetzlein, F. (2011). *Die schriftliche Seminararbeit/Hausarbeit. Grundlagen, Materialien, Tipps, Zitiertechnik, Literaturverwaltung, Bewertung*. Abgerufen am 15.04. 2012 von <http://schaetzlein.de/didaktik/seminararbeit.htm>

Stary, J. (2009). Wissenschaftliche Literatur lesen und verstehen. In N. Franck, & u.a. (Hrsg.) , *Die Technik des wissenschaftlichen Arbeitens. Eine praktische Anleitung* (Bd. UTB 724, S. 71-96). Paderborn u.a.: Schönigh.

Wagenhofer, E. (2009). *Let's make money*. DVD, TC 5:49. Wien: edition Filmladen.

Quellentyp: Buch, selbstständig erschienene Werke, E-Books

Quellentyp: Buchabschnitt, Aufsatz in einem Sammelband, unselbstständig erschienene Werke

Quellentyp: Zeitschrift

Quellentyp: Website

Quellentyp: Dokument von Website, PDF-Dokumente

Quellentyp: Verschiedene (DVD...)

Abbildungen/Tabelle



Abbildung 1: Beschreibung des Bildes²

Tabelle 1: Beschreibung der Tabelle³

Hinweise:

Abbildungen und Tabellen werden durchnummeriert

Bei Abbildungen und Tabellen wird die Quelle in der Fußnote angegeben:

Nachname, Vorname: Titel des Bildes/Titel der Tabelle, aus: Titel des Buches/Zeitschrift/Website.
Verlagsort: Verlag, Erscheinungsjahr, Seite bzw. URL: [abgerufen am: Datum]

Wird eine Abbildung oder Tabelle inhaltlich bzw. grafisch adaptiert, wird „in Anlehnung an“ angegeben.

Bei einer selbst erstellten Abbildung oder Tabelle wird als Quelle „Eigene Darstellung“ oder „Foto: Verf.“ angegeben.

² Nachname, Vorname: Titel des Bildes/Titel der Tabelle, aus: Titel des Buches/Zeitschrift/Website. Verlagsort: Verlag, Erscheinungsjahr, Seite bzw. URL: [abgerufen am: Datum]

³ ...

Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1: Beschreibung des Bildes	5
--	---