



**HINWEISE zur
Genehmigung der Absolvierung einer berufsorientierten/facheinschlägigen Praxis**

Antrag A: Absolvierung einer berufsorientierten Praxis gem. § 18 Abs. 5 des Satzungsteils Studienrechtliche Bestimmungen (freies Wahlfach):

Vor Praktikumsantritt:

- Antrag A durch die/den Studierende/n ankreuzen (Seite 1)
- Genehmigung und damit Vorabanerkennung durch das zuständige studienrechtliche Organ (Seite 2)

Bei Praktikumsende:

- Bestätigung über die absolvierte Praxis durch den Betrieb/die Einrichtung (Seite 3)

Nach Praktikumsende:

- Abgabe der Bestätigung im Dekanat durch die/den Studierende/n.
- Eingabe und Freischaltung des Praktikums im Informationsmanagementsystem der Universität erfolgt erst, wenn die Bestätigung des vorabanerkannten Praktikums im Dekanat vorliegt.

Antrag B: Absolvierung einer facheinschlägigen Praxis gem. § 19 des Satzungsteils Studienrechtliche Bestimmungen (Pflichtpraktikum):

Vor Praktikumsantritt:

- Antrag B durch die/den Studierende/n ankreuzen (Seite 1)
- Genehmigung und damit Vorabanerkennung durch das zuständige studienrechtliche Organ (Seite 2)

Bei Praktikumsende:

- Bestätigung über die absolvierte Praxis durch den Betrieb/die Einrichtung (Seite 3)

Nach Praktikumsende:

- Abgabe der Bestätigung im Dekanat durch die/den Studierende/n.
- Eingabe und Freischaltung des Praktikums im Informationsmanagementsystem der Universität erfolgt erst, wenn die Bestätigung des vorabanerkannten Praktikums im Dekanat vorliegt.

Antrag C1: Absolvierung einer berufsorientierten Praxis gem. § 18 Abs. 5 des Satzungsteils Studienrechtliche Bestimmungen (freies Wahlfach) im Ausland:

Vor Praktikumsantritt:

- Antrag C1 durch die/den Studierende/n ankreuzen (Seite 1)
- Genehmigung und damit Vorabanerkennung durch das zuständige studienrechtliche Organ (Seite 2)

Bei Praktikumsende:

- Confirmation of placement by host institution (Seite 4)

Nach Praktikumsende:

- Abgabe der Bestätigung im Dekanat durch die/den Studierende/n.
- Eingabe und Freischaltung des Praktikums im Informationsmanagementsystem der Universität erfolgt erst, wenn die Bestätigung des vorabanerkannten Praktikums im Dekanat vorliegt.

Antrag C2: Absolvierung einer facheinschlägigen Praxis gem. § 19 des Satzungsteils Studienrechtliche Bestimmungen (Pflichtpraktikum) im Ausland:

Vor Praktikumsantritt:

- Antrag C2 durch die/den Studierende/n ankreuzen (Seite 1)
- Genehmigung und damit Vorabanerkennung durch das zuständige studienrechtliche Organ (Seite 2)

Bei Praktikumsende:

- Confirmation of placement by host institution (Seite 4)

Nach Praktikumsende:

- Abgabe der Bestätigung im Dekanat durch die/den Studierende/n.
- Eingabe und Freischaltung des Praktikums im Informationsmanagementsystem der Universität erfolgt erst, wenn die Bestätigung des vorabanerkannten Praktikums im Dekanat vorliegt.

Antrag C3: Absolvierung einer freiwilligen Praxis als sinnvolle Ergänzung des Studiums im Ausland:

Vor Praktikumsantritt:

- Antrag C3 durch die/den Studierende/n ankreuzen (Seite 1)
- Genehmigung durch das zuständige studienrechtliche Organ (Seite 2)

Bei Praktikumsende:

- Confirmation of placement by host institution (Seite 4)

Nach Praktikumsende:

- Vermerk im Diploma Supplement durch das Büro für internationale Beziehungen an der KFU
(Eine Anerkennung im Rahmen eines Studiums erfolgt nicht)