

## Nutzungsbedingungen Microsoft 365

Bitte lesen Sie die folgenden Nutzungsbedingungen sorgfältig durch, da sie wichtige Informationen zu Ihren Rechten und Pflichten enthalten. Durch die Nutzung von Microsoft 365 (im Folgenden: MS365) erklären Sie sich mit diesen Bedingungen einverstanden und verpflichten sich, diese einzuhalten.

### 1. Allgemein

Die Universität Graz stellt ihren Angehörigen (Mitarbeiter:innen und Studierenden) den Office-Service-Dienst MS365 zur Verfügung, um die tägliche Kommunikation, Zusammenarbeit und Dokumentenbearbeitung zu unterstützen. MS365 enthält u.a. die Anwendungen Word, Outlook, OneNote, PowerPoint, Excel, OneDrive und Teams – sowohl zur lokalen Installation als auch zur Online-Nutzung. Diese Nutzungsbedingungen beschreiben den Umfang, in dem MS365 genutzt werden kann.

### 2. Bestimmungsgemäße Verwendung

Die Nutzer:innen verpflichten sich, MS365 rechtskonform, unter Einhaltung der geltenden Rechtsvorschriften, insbesondere des Urheberrechts und Datenschutzrechts, zu verwenden.

Insbesondere ist untersagt:

- Die Weitergabe des authentifizierten Zugangs an Dritte – unabhängig davon, ob dies entgeltlich oder unentgeltlich erfolgt.
- Die unrechtmäßige, unsachgemäße oder belästigende Nutzung des Dienstes.
- Für Mitarbeiter:innen die Verarbeitung von besonderen Kategorien personenbezogener Daten im Sinne von Art 9 DSGVO (z.B.: Gesundheitsdaten) in MS365 Anwendungen. Für die Verarbeitung von derartigen Daten sind spezifisch freigegebene und datenschutzkonform konfigurierte IT-Systeme der Universität zu nutzen (z.B.: gemeinsame Laufwerke; uniSHARE).

MS365 darf nur für Zwecke im Zusammenhang mit der beruflichen oder universitären Tätigkeit an der Universität Graz verwendet werden. Eine Nutzung für kommerzielle Zwecke ist unzulässig.

Die Universität Graz empfiehlt die Nutzung der gesetzten Voreinstellungen. Abänderungen der Voreinstellungen sind nur unter Einhaltung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen und Grundsätze zulässig. Dazu zählen u.a.: Rechtmäßigkeit, Zweckbindung, Datenminimierung, Speicherbegrenzung, Integrität und Vertraulichkeit.

Verstöße gegen diese Nutzungsbedingungen oder gegen geltendes Recht können Maßnahmen zur Risikominimierung nach sich ziehen, einschließlich:

- Sperrung des Zugangs
- Löschung von Dateien
- Einleitung (arbeits)rechtlicher Schritte durch die Universität Graz

Für die Verletzung von Rechten Dritter im Rahmen der Nutzung von MS365 haften die Nutzer:innen diesen gegenüber direkt und halten die Universität hierin schad- und klaglos. Für Mitarbeiter:innen ist die Haftung durch die Bestimmungen des Dienstnehmerhaftpflichtgesetz (DHG) in der jeweils gültigen Fassung entsprechend eingeschränkt.

### **3. Haftungsbeschränkungen**

Die Universität Graz übernimmt keine Haftung für die Verfügbarkeit, Beziehbarkeit, Funktionalitäten und Verwendbarkeit von MS365, insbesondere haftet die Universität Graz nicht für Betriebsunterbrechungen oder Systemausfälle, Datenverluste, die durch technische Probleme oder Nutzer:innenverschulden entstehen, sowie ähnliche Fälle.

### **4. Beendigung und Datenlöschung**

Mit Ende der Zugehörigkeit zur Universität Graz (z. B. durch Studienabschluss oder Beendigung des Dienstverhältnisses) erlischt das Nutzungsrecht für MS365. Damit besteht auch kein Zugriff mehr auf die Dateien bzw. gibt es keine Möglichkeit mehr die Dateien zu übertragen. Daher ist eine etwaige Datenlöschung und/oder Datenarchivierung bzw. -übertragung von dem/der jeweiligen Nutzer:in selbstständig vor Ende seiner/ihrer Angehörigkeit zur Uni Graz durch Studien- oder Dienstende durchzuführen.

Personenbezogene Dateien sind nach jeweiliger Zweckerreichung durch den/die Nutzer:in selbstständig in der Anwendung (z.B. OneDrive) zu löschen, sofern diese keiner Aufbewahrungspflicht unterliegen (z.B. § 132 BAO, § 3 des Satzungsteils „Grundsätze zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und zur Vermeidung von Fehlverhalten in der Wissenschaft“).

Hinsichtlich Teams gilt Folgendes:

- Ein Teams-Team kann von den jeweiligen Besitzer:innen (Ersteller:innen) selbst gelöscht werden, wann immer dies erwünscht ist.
- Die Löschung der Daten im Zusammenhang mit der Teams-Nutzung obliegt der/dem jeweiligen Nutzer:in.
- Nach 1 Jahr wird bei einem inaktiven Teams-Team bei den Besitzer:innen nachgefragt, ob dieses noch in Verwendung ist oder gelöscht werden kann. Erfolgt keine Rückmeldung, wird das Teams-Team automatisch gelöscht.

Die Universität Graz behält sich das Recht vor, den Office-Service-Dienst MS365 bzw. einzelne Anwendungen ganz oder teilweise, vorübergehend oder dauerhaft einzustellen oder deren Verfügbarkeit einzuschränken.

### **5. Support und Ansprechpersonen**

Bei technischen Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an den zentralen IT-Support der Universität Graz: [servicedesk@uni-graz.at](mailto:servicedesk@uni-graz.at)

**6. Änderungsvorbehalt**

Die Universität Graz behält sich das Recht vor, diese Nutzungsbedingungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu ändern. Änderungen werden an dieser Stelle veröffentlicht und treten mit Veröffentlichung in Kraft.

**7. Salvatorische Klausel**

Die Universität Graz bemüht sich, diese Nutzungsbedingungen stets an die jeweils geltende Rechtslage anzupassen. Sollten einzelne Bestimmungen dieser Nutzungsbedingungen nicht oder nicht mehr vollständig der geltenden Rechtslage entsprechen, bleiben die übrigen Bestimmungen unberührt.