

Konstruktives Feedbackgeben ... aber wie?

Du möchtest wirksames, nützliches Feedback zur Lehrveranstaltung loswerden? Du willst Rückmeldungen geben, die von Lehrenden und Entscheidungsträger*innen wahrgenommen werden? Hier findest du ein paar Tipps, wie du das formulieren solltest.

Feedback ist konstruktiv, wirksam und für die Lehrperson nützlich, wenn es...

spezifisch und konkret formuliert ist:

Was genau war gut/nicht gut und warum?

- ☞ „Super an der LV war ..., weil ich dadurch ...“
- ☞ „... fand ich sinnlos, weil ich ...“
- ☞ „Die LV war super“ → zu unkonkret

Veränderungs- und Verbesserungsvorschläge

enthält: Was sollte wie verändert werden?

- ☞ „Um mich besser auf die Prüfung vorbereiten zu können, hätte ich ... gebraucht.“
- ☞ „Wären ... bereitgestellt worden, hätte ich ...“
- ☞ „Die Unterlagen waren schlecht“ → kein Hinweis, was verändert werden soll

auf Lernprozesse und Lernziele fokussiert:

Inwiefern hat die Gestaltung der LV zu deinem Lernprozess beigetragen?

- ☞ „... war eine super Übung, weil ich dabei ... gelernt hab.“
- ☞ „Super Übungen“ → erklärt nicht, wie die Übung dein Lernen unterstützt hat

umsetzbar und zielführend ist:

Wie kann die Lehrperson Kommunikation und Klima verbessern?

- ☞ „Ich hätte mir ... (nicht) erwartet, weil ...“
- ☞ „Respektvoller und wertschätzender als ... wäre ...“
- ☞ „Unsympathische Lehrperson“ → subjektive Bewertung ist nicht zielführend

ermutigend statt entmutigend ist:

Wie kannst du die Lehrperson ermutigen, etwas beizubehalten oder zu ändern?

- ☞ „Ich hätte gerne mehr über ... gelernt.“
- ☞ „... ist leider viel zu kurz gekommen.“
- ☞ „Die LV war Zeitverschwendung.“ → entmutigend



AUF DEN PUNKT GEBRACHT:

Formuliere Feedback zur Lehrveranstaltung

- ☞ als Ich-Botschaft (aus deiner Perspektive statt allgemeingültig formuliert), mit Blick auf deinen Lernprozess,
- ☞ sei dabei so konkret wie möglich,
- ☞ integriere Veränderungsvorschläge und
- ☞ vermeide Bewertungen der Persönlichkeit der Lehrenden

Hinweis: Nicht alles, was du rückmeldest, kann die Lehrperson verändern oder beeinflussen – z. B. „LV viel zu früh“ oder „Raum zu klein“. Manches lässt sich vielleicht auch in einem kurzen Gespräch mit der Lehrperson anbringen und klären.