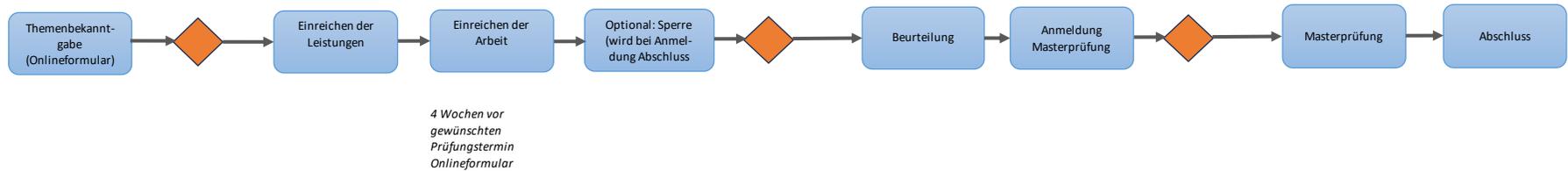




**Ablauf Anmeldung Masterarbeit bis Studienabschluss**  
**Bei Zulassung und Betreuung an Uni Graz (Zuständigkeit bei Uni Graz-Dekanat + Uni Graz Studiendekan:in)**



<b>Durchführung</b>	Stud. füllt Formular aus und unterschreibt Stud. sendet unterschriebenes Formular an Dekanat	Dekanat erfasst Thema in APV und speichert dieses im elektronischem Studierendendatenakt	Studierende füllt Leistungsprotokoll aus und unterschreibt Dekanat prüft, ob alle Leistungen vorhanden sind	Stud. lädt Arbeit in UNIGRAZonline hoch <b>Betreuer:in</b> gibt diese frei Stud übermittelt Ansuchen um Beurteilung per Email an Dekanat	Stud. beantragt diese über gesondertes Onlineformular	<b>Betreuer:in</b> verfasst begründete Beurteilung und geht auf Ergebnis der Plagiatsprüfung ein und sendet diese an Dekanat Dekanat trägt Note ein, weil die Sperre vor der Noteneintragung festgestellt	Stud. organisiert Kommission, Termin/Ort und meldet spätestens 2 Wochen vor Prüfungstermin mit diesen Infos an	Prüfungskommission	Dekanat erstellt Abschlusszeugnis und verschiebt dieses digital signiert an Stud. (inkl. begründeter Beurteilung)
<b>Entscheidung</b>	<b>Betreuer:in</b> + Mitwirkende:r unterschreibt Institutsleiter:in ebenso (Nawi)	Studiendekan:in genehmigt Thema und Betreuung	Dekanat entscheidet, ob der Upload vollständig ist (Arbeit+ Abstracts, Titel,...) und setzt Einreichdatum in UNIGRAZonline (das startet Plagiatsprüfung)	<b>Betreuer:in</b> unterschreibt Studiendekan:in genehmigt Sperre bis max. 5 Jahre			Studiendekan:in genehmigt	Prüfungskommission	Studiendekan:in unterschreibt Masterzeugnis
<b>Mitwirkung</b>			uniT startet Plagiatsprüfung						Studienabteilung stellt Verleihungsbescheid digital über UNIGRAZonline bereit
<b>Information</b>	Dekanat informiert Stud., dass Leistungen eingereicht werden sollen, wenn noch bis zu 5 fehlen (Nawi)	Stud. wird per Email informiert	Dekanat informiert Stud. über fehlende Leistungen bzw. Vollständigkeit + weitere Schritte	Dekanat informiert Stud. über erfolgreiche Einreichung und Start der Plagiatsprüfung und informiert <b>Betreuer:in</b> , wann Beurteilung erfolgen kann (Nawi)	Dekanat erhält unterschriebenes Formular	Dekanat informiert Stud. und UB per Email über Sperre. Bei Ablehnung würde ein Bescheid ausgestellt	Stud. erhält Info über CS in UNIGRAZonline	Einladung via Dekanat	Info zu Ergebnis durch Prüfungskommission an Stud. und Dekanat (mit Protokoll)