

Die „Dritte Seite“

Die sogenannte „Dritte Seite“ können Sie dazu nutzen, um sich von den übrigen Bewerber:innen abzuheben. Im Mittelpunkt sollen Inhalte stehen, die Sie bisher noch nicht in dieser Form betont haben und einen besonderen Mehrwert für Leser:innen bieten. Für Umfang und Gestaltung gibt es keine Richtlinien, jedoch gilt gerade hier: weniger ist mehr. Seien Sie kreativ und machen Sie auf sich aufmerksam!

Besonders interessant ist die „Dritte Seite“ für Absolvent:innen von Studienrichtungen mit weniger klar definierten Berufsfeldern, um auf die entsprechenden Qualifikationen einzugehen und die Relevanz für die ausgeschriebene Stelle hervorzuheben.

Aufbau und Inhalt

- max. eine Seite (weniger ist mehr)
- Layout und Schrift dem Anschreiben und Lebenslauf anpassen
- Überschrift soll neugierig machen
- Text kurz und prägnant formulieren
- Eignung für die Stelle betonen

Weitere Inhalte können sein:

- Fragestellungen, die man selbst beantwortet z.B.: „Wie entsteht der Wunsch, bei einem weltweit führenden Handelsunternehmen tätig zu werden?“
- Begründung für eine längere Studiendauer
- Verdeutlichung der Motivation
- Abstract der Abschlussarbeit, falls thematisch interessant und zur Stelle passend

Zeugnisse

Vollständige Bewerbungsunterlagen sollten im

Idealfall auch 2 bis 3 aktuelle, aussagekräftige Zeugnisse beinhalten. Aussagekräftig bedeutet, es sind entweder Noten oder verbale Beurteilungen (wie z.B. bei Arbeitszeugnissen) darin zu finden. Ein Übermaß an Bestätigungen und weiteren Beilagen kann manchmal auch zu viel des Guten sein und wichtige Informationen gehen dabei unter. Überlegen Sie daher genau, welche Anlagen sinnvoll sind.

Formen der Versendung

Bewerbungsunterlagen werden in der Regel per E-Mail versendet bzw. über Online-Bewerbungsplattformen auf der Website der:des Arbeitgeber:in hochgeladen. Bei entsprechender Anmerkung in der Ausschreibung kann aber auch eine persönliche oder postalische Übermittlung gewünscht sein.

Bei der Bewerbung per E-Mail werden alle Ihre Unterlagen in einem PDF-Dokument im Anhang übermittelt, der Dateiname sollte Ihren Namen enthalten. Der Inhalt des Mails selbst umfasst einen verhältnismäßig kurzen Text mit Hinweis auf Stelle und Attachment. Führen Sie auch Ihre Signatur inkl. Kontaktdaten an.

BEISPIEL

Sehr geehrte/r Herr/Frau ...,

mit den beiliegenden Unterlagen will ich mich für die Stelle als [Position] bewerben. Ich freue mich darauf, von Ihnen zu hören!

Mit freundlichen Grüßen

Name inkl. Kontaktdaten/ Signatur

Tipp:

Für die optimale persönliche bzw. postalische Übermittlung ist eine professionelle Bewerbungsmappe, stärkeres Druckpapier sowie ein Kuvert mit verstärktem Rücken empfehlenswert.

Lassen Sie mich zwei Fragen formulieren,

die Sie sich mit Sicherheit aufgrund meines bisherigen Werdegangs in Bezug auf meine Bewerbung stellen:

Warum will ich nicht Lehrer werden?

Ich habe mich für ein Lehramtsstudium Anglistik und Mathematik entschieden, da mich in diesen beiden Fächern meine damaligen Lehrer im Gymnasium geprägt und meine Stärken gefördert haben.

Die Freude daran, Menschen von einem Thema zu begeistern und mein Wissen weiter zu geben ist mir nach wie vor ein großes Anliegen, jedoch habe ich durch meine studienbegleitende Tätigkeit im Marketing der Galerie für Lichtkunst erkannt, wie wichtig es mir ist, das Verständnis und die Relevanz von Kunst vor allem an junge Zielgruppen weiterzugeben und dass ich diesen Fokus fördern will.

Kenne ich mich mit Kunst überhaupt aus?

Ich weiß über den Wert von Kunst in unserer Gesellschaft und habe mich in den letzten beiden Jahren damit auseinandergesetzt, das Wissen meiner fachlich ausgebildeten Kolleg:innen so an die Öffentlichkeit zu bringen, dass themenfremde Personen das Bedürfnis haben, unsere Galerie zeitnahe zu besuchen.

Ich bin mir bewusst, dass meine zukünftigen Kolleg:innen durch ihr Kunststudium fachlich voraus sind, doch bringe ich den Blick von außen mit, um mit diesem Wissen eine noch unerreichte Zielgruppe mittels Social Media und weitere neue Werbemaßnahmen auf das Museum aufmerksam zu machen. Auf diese Herausforderung freue ich mich!

Markus Just

Segelsteingasse 55, 1234 Beispieldorf, T: 03166 567 123 84, M: m.just@gmail.com